

青い森しんきん法人インターネットバンキングサービス

新規・変更・解約
カード再発行依頼

申込書 兼 預金口座振替依頼書

申込書記入例

インターネットバンキングサービス利用規定」を承認の上、次の通り申込みます。
本申込書提出後、当金庫が承諾することにより契約成立となります。
再発行依頼の場合、該当の項目をチェックして下さい。

- ☐ 利用停止中の下記インターネットバンキングサービスの、お客様カード再発行を依頼
☐ お客様カードを喪失いたしましたので、下記のインターネットバンキングサービスを停

代表口座のお届印を
必ず押印して下さい。

〇太枠の中をご記入下さい。

申込日 年 月 日

〒 039 - 0086

おとところ 青森 都道 八戸市大字八日町18番地

フリガナ シンキンショウジン ユウゲンガ イシャ シンキン タロウ

おなまえ 信金商事有限公司 代表 信金 太郎

TEL (代表) (0178) ** - ****

携帯電話 090 - ** * *-****

※該当する項目に印をつけて下さい。

お申込区分 ☒ 新規 ☐ 追加・変更(複数変更可) ☐ 解約

☐ サービス利用口座(登録・解除) ☐ ご利用限度額 ☐ ご契約先登録用暗証番号変更 ☐ ファイルアクセスキー ☐ 管理者情報 ☐ その他()

認証方式区分 電子証明書方式

※お申込区分が「追加・変更」「解約」の場合は、お客様カード参照の上必ずご記入下さい。

利用者番号(11桁)

※ご利用限度額の上限は、「100,000千円」です。ご記入がない場合は、「50,000千円」を設定します。

ご利用限度額 一回 ¥ 50000 千円 一日 100000 千円

※代表口座はご契約先名義の口座に限りです。また、変更することはできません。「新規」「追加・変更」「解約」「カード再発行依頼」等すべての場合に必ずご記入下さい。月額利用料の引落日は毎月20日(休業日の場合は翌日)です。

代表口座 科目 ☐ 当座預金 ☒ 普通預金 口座番号 08888888 お届印

※サービス利用口座は、代表口座を含めて30口座まで登録いただけます。但し、ご契約先名義の口座は、代表口座を含めて30口座まで登録いただけます。

サ利用ビロース座 区分 科目 ☐ 登録 ☐ 解除 ☐ 当座預金 ☐ 普通預金 ☐ 登録 ☐ 解除 ☐ 当座預金 ☐ 普通預金 口座番号 お届印

----- キリトリセン(お客様用)

お申込区分が「新規」または暗証番号を変更する場合は、必ずご記入下さい。

ご契約先登録用暗証番号(4桁) * * * *

- * サービス開始時の開通確認処理でご入力いただく暗証番号です。
* 「0000」以外の数字でご記入下さい。

該当の申込書内容の部分を「〇」で囲んで下さい。

＜データ伝送サービス＞の申込み

口座のみでご利用いただくことが出来ます。

会・入出金明細照会・資金移動)のみご希望の場合は、記入不要です。

お申込の「データ伝送区分」の「使用希望欄」に〇印を付して「ファイルアクセスキー」をご記入下さい。

※ファイルアクセスキーは「オールゼロ」以外の数字をご記入下さい。

使用希望欄	データ伝送区分	ファイルアクセスキー(6桁)	依頼人コード又は委託者コード (金庫記入欄:ご記入は不要です。)
☐	総合振込	* * * * *	
☐	給与・賞与振込 (注1)		
☐	預金口座振替 (注2)	* * * * *	
☐	入出金明細 (注2)		

ファイルアクセスキーは「000000」以外の数字を記入して下さい。

使用希望欄は利用を希望するサービスに「〇」を記入して下さい。

(注1)「給与・賞与振込」「預金口座振替」サービスご希望の場合は別途契約が必要となります。当金庫職員へご相談ください。

(注2)入出金明細は、代表口座の入出金明細データを受信することができるサービスです。

●データ伝送情報

※センター確認コードは数字10桁を左詰めでご記入ください。

※全銀パスワードは「オールゼロ」以外の数字をご記入下さい。

センター確認コード(お客様側端末コード) 0 1 7 8 * * * * *

全銀パスワード(数字6桁) * * * * *

電話番号等の数字10桁を左詰めでご記入ください。

(下4桁は当金庫で記入します。)

「000000」以外の数字を記入して下さい。

〇管理者

下記「管理者」が行う取引は、当社(私)を代表して取り扱います。

※新規のお申込時には、必ずご記入ください。

※管理者を変更した場合は、速やかにお届

インターネットバンキングご利用に際しての責任者(管理者)を記入して下さい。

所属部署	役職
フリガナ	メールアドレス ※必ずご記入ください
おなまえ	
ご連絡先電話番号	FAX番号

Eメールは必ず記入して下さい。

【本部使用欄】	【本部使用欄】	【本部使用欄】
●後方事務支援	●運用端末	●IB契約登録の2営業日以降
日付	日付	日付
検印	検印	検印
登録OP	登録OP	登録OP
受領	受領	受領

【本人確認方法】

1.運転免許証 2.マイナンバーカード 3.健康保険証

4.印鑑証明書 5.登記事項証明書 6.その他()

【ご利用者番号】※新規のみ契約者IDを転記

パスワード廃棄確認印

カード回収印

トークン回収印

- 〇 IB登録 20-405
- 〇 IB口座追加 20-406
- 〇 IB契約情報変更 20-404
- 〇 IB契約照会 20-460
- 〇 IB契約終了 20-420
- 〇 手数料情報設定 10-006

預-007 2024.02(7Y) 様