

青い森しんきん
インターネットバンキングサービス
操作説明書
(スマートフォン編)



第 1 . 9 版

第1編	操作説明（スマートフォン編）	1-1
1章	操作説明の記述について	1-1
2章	基本的な操作	1-3
2.1	主な禁止操作	1-3
2.2	振込取引で取り扱い可能な文字	1-4
2.3	機種依存文字	1-5
2.4	エラー	1-5
2.5	タイムアウト	1-6
2.6	二重ログイン規制	1-6
2.7	ご利用ガイド	1-7
3章	各種認証	1-9
3.1	画像認証	1-9
第2編	I Bサービス利用申込	2-1
第3編	ログイン／ログアウト	3-1
1章	ログイン	3-1
2章	ログアウト	3-5
第4編	残高照会	4-1
第5編	入出金明細照会	5-1
第6編	振込	6-1
1章	振込機能の選択	6-1
2章	振込	6-4
2.1	振込先口座指定方式を選択する	6-4
2.2	登録済口座への振込を行う	6-10
2.3	登録口座以外（当金庫宛）への振込を行う	6-13
2.4	登録口座以外（他金融機関宛）への振込を行う	6-16
2.5	振込金額等を入力する	6-21
3章	振込結果照会	6-30
4章	振込予約照会	6-34
5章	振込予約取消	6-38
6章	振込先メンテナンス	6-45
6.1	振込先口座を追加する	6-45
6.2	振込先を修正する	6-55
6.3	振込先を削除する	6-62
第7編	契約者情報変更	7-1
1章	契約者情報変更機能の選択	7-1
2章	ログインパスワード変更	7-6
3章	利用限度額変更	7-9
4章	契約者氏名変更	7-13
5章	口座追加予約	7-16

6 章	I B取引中止	7-21
7 章	E メール設定	7-25
7.1	基本設定を行う	7-25
7.2	支払元口座毎に設定を行う	7-31
8 章	画像認証カードの切替え	7-38
8.1	画像認証カードの切替え	7-38
第 8 編	取引履歴照会	8-1
第 9 編	税金・各種料金の払込み (Pay-easy).....	9-1
第 10 編	その他.....	10-1
1 章	F A Q 集	10-1
2 章	お問い合わせ先.....	10-3

※本説明書に掲載している操作画面は、実際の画面と表示が異なる場合がございますので、ご了承下さい

第1編 操作説明（スマートフォン編）

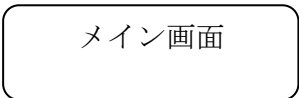
本編では、各機能をスマートフォンで操作する際の手順について説明します。

1章 操作説明の記述について

本説明書では、操作説明を次のように記述します。

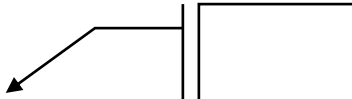
（1）画面遷移

画面遷移において表記される図は次のとおりです。

No	項目	表記	説明
1	画面名	例) 	画面名を表します。
2	流れ	例) 	画面遷移を表します。

（2）操作説明

操作説明において表記される図は次のとおりです。

No	項目	表記	説明						
1	選択	例) 	選択する項目を表します。						
2	手順	例) 	画面内の操作手順を表します。						
3	説明	例) <table><tr><th>手順</th><th>項目</th><th>操作内容／ 項目説明</th></tr><tr><td>①</td><td></td><td></td></tr></table>	手順	項目	操作内容／ 項目説明	①			手順 手順 項目 操作する項目名を表します。 操作内容／項目説明 操作内容や留意事項を表します。
手順	項目	操作内容／ 項目説明							
①									
4	吹き出し		画面上の表示／入力等に関する注意事項を表します。						

（3）その他記号

No	項目	表記	説明
1	コメント	【留意事項】	利用金庫担当者向けの情報を表します。
2	注意		操作を行う際にご注意いただきたい項目を表します。
3	お願い／お知らせ		I B サービスを利用するにあたってのお願いや、知っておいていただきたい事項を表します。

2章 基本的な操作

各機能の基本的な操作等について説明します。

2.1 主な禁止操作

I Bサービスでは、画面間でのデータや認証情報の整合性を保つため、ブラウザ標準機能の使用は禁止しております。そのため、次の禁止操作を実行された場合は、エラー画面が表示されます。

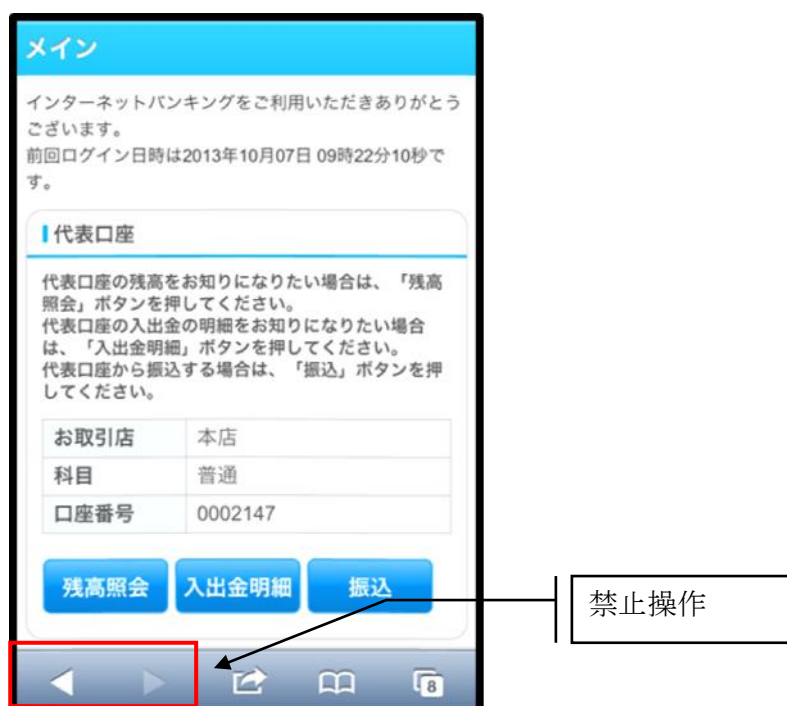
【主な禁止操作】

■ログイン後の画面にてブラウザ機能の「履歴」を使用した画面遷移

■ブラウザ機能（「進む」、「戻る」、「中止」、「更新」）による画面遷移

■URLの直接入力による画面遷移

【参考：「メイン」画面】



2.2 振込取引で取り扱い可能な文字

振込取引を行う際の「支払名義人」「口座名義人」の入力可能文字について説明します。

(1) 入力可能文字について

No	分類	使用文字
1	数字	0123456789
2	カナ文字（大文字）	アイウエオカキクケコサシスセソタチツテトナニヌ ネノハヒフヘホマミムメモヤユヨラリルレロワヲン
3	カナ(小文字)	ア イ ウ エ オ ヤ ユ ヨ ッ
4	アルファベット （大文字）	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
5	アルファベット （小文字）	abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
6	濁点、半濁点	ゝ ゜
7	記号	¥ , . 「 」 () - /
8	スペース	

※内国為替使用可能文字（振込取引の名義人名で利用できる文字）

(2) 変換処理について

内国為替使用可能文字に準じて、入力文字を次のとおり変換します。

- 全角文字で入力したものを、半角文字に変換します。
- アルファベットの小文字を大文字に変換します。(a, b, c→A, B, C)
- カナ小文字をカナ大文字に変換します。(ッ、ャ、ユ→ツ、ヤ、ユ)
- 全角スペースを半角スペースに変換します。
- 濁音は、濁点と文字に変換します。(ダ→ダゝ)
- 長音「ー」は自動的にマイナス記号「-」に変換します。

2.3 機種依存文字

I Bサービスでは、全角文字（ご住所やお名前など）を入力する際、文字化けしたり、ご使用のスマートフォン以外では表示されないなどの現象が起きる文字があり、それらを機種依存文字と言います。

これらの種類の文字は入力するとエラーとなりますのでご注意ください。

2.4 エラー

I Bサービスにおけるエラー種類は、次のとおりです。

【エラー種類】

名称	説明
ワーニングエラー	業務画面から遷移せずメッセージを表示し、ユーザの再入力を促します。
ビジネスエラー	処理を中止し、画面にエラーメッセージを表示します。
タイムアウトエラー	処理を中止し、ログアウト処理を行った後、画面にエラーメッセージを表示します。

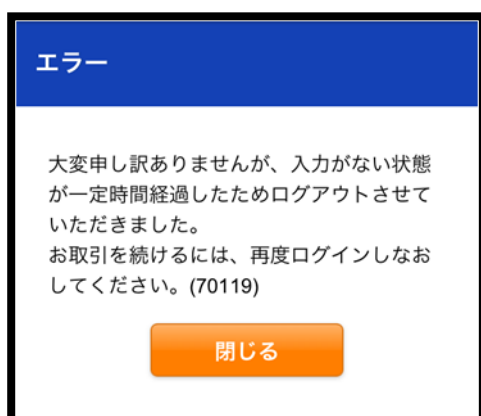
2.5 タイムアウト

一定時間以上何も操作を行っていない場合、タイムアウトします。
タイムアウトした場合は、再度ログインから操作を行ってください。

【無操作タイムアウト時間】

15分

【エラーメッセージ】



2.6 二重ログイン規制

I B サービスは二重ログイン規制を行います。規制方法については、後からログインした人、それまでログインしていた人、共に強制的にログアウトとなります。

I B サービスを再開する場合は、再度ログインから操作を行ってください。

【例：強制ログアウト画面】



2.7 ご利用ガイド

I B サービスでは、操作画面右上に「ヘルプ」ボタンが表示されています。

操作が不明な場合、「ヘルプ」ボタンを押すと、操作方法を別画面にて表示しますのでご参照ください。

例) 振込先メンテナンス画面

戻る 振込先メンテナンス ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 口座情報入力 > 振込先口座登録 > 振込先口座登録結果

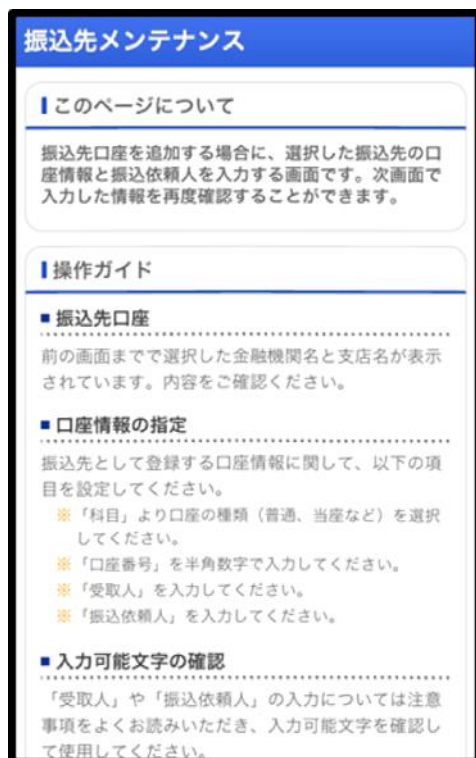
振込先口座

金融機関	東京A信用金庫
支店	本店

=====
中略
=====
• 記号については、以下の文字のみご使用ください。
¥ , . 「 」 () - /
• 全角文字は、半角文字に変換されます。
• カタカナ (ッ ャ ュ ヨ)、英字 (a b c d) の小文字は自動的に大文字に変換されます。
• 長音 「ー」 は自動的にマイナス記号 「-」 に変換されます。
(例)
カ) シンキンショウカイ → カ)シンキンショカ
チュウガツコウ → チュウガツコウ

中略

例) ご利用ガイド画面



振込先メンテナンス

このページについて

振込先口座を追加する場合に、選択した振込先の口座情報と振込依頼人を入力する画面です。次画面で入力した情報を再度確認することができます。

操作ガイド

- **振込先口座**
前の画面までで選択した金融機関名と支店名が表示されています。内容をご確認ください。
- **口座情報の指定**
振込先として登録する口座情報に関して、以下の項目を設定してください。
 - ※ 「科目」より口座の種類（普通、当座など）を選択してください。
 - ※ 「口座番号」を半角数字で入力してください。
 - ※ 「受取人」を入力してください。
 - ※ 「振込依頼人」を入力してください。
- **入力可能文字の確認**
「受取人」や「振込依頼人」の入力については注意事項をよくお読みいただき、入力可能文字を確認して使用してください。



■ **【戻る】 ボタン**
振込先口座の支店名を入力し直す場合は、このボタンを押してください。

■ **【次へ】 ボタン**
振込先口座を登録する場合は、金融機関名、支店名を確認して、このボタンを押してください。

こんな場合は

Q. 処理を終了したい場合

A. 処理途中で操作をキャンセルしたい場合は、
[実行] ・ [照会] ・ [次へ] 等のボタンを押下する前であれば、メイン画面や他の画面に自由に移行していただいて構いません。その場合現在の処理は何も実行されませんのでご注意ください。

Q. 画面の表示がおかしい時は

A. ボタンを押して画面が白くなったまま変わらない時は、しばらくお待ちください。

閉じる

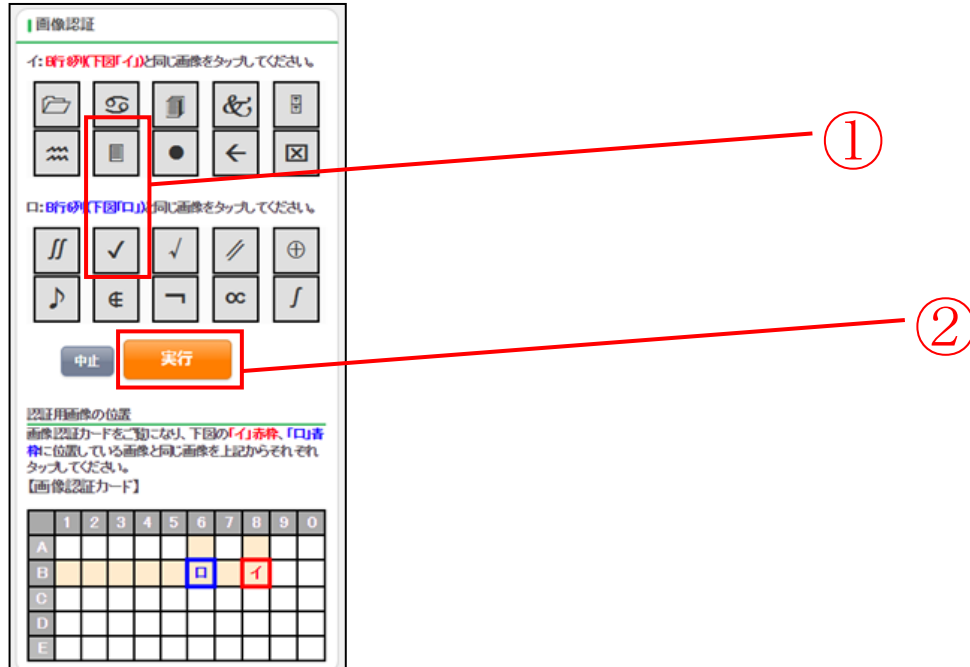
※ご利用ガイド画面については、画面デザインが変更になる場合があります。

3章 各種認証

利用者が使用する各種認証については、次のとおり。

3.1 画像認証

画像認証カードの認証方法は次のとおり。



■ 画像認証カード

【表面】



【裏面】



手順	項目	操作内容／項目説明
①	画像認証	画像認証カードの裏面に印刷されている、「イ」および「ロ」に対応する画像をクリックします。 画像の組み合わせは、都度変わります。
②	実行	入力内容を確認のうえ、よろしければ、クリックします。

第2編 I Bサービス利用申込

本編の内容は「青い森しんきんインターネットバンキングサービス操作説明書」を参照してください。

第3編 ログイン／ログアウト

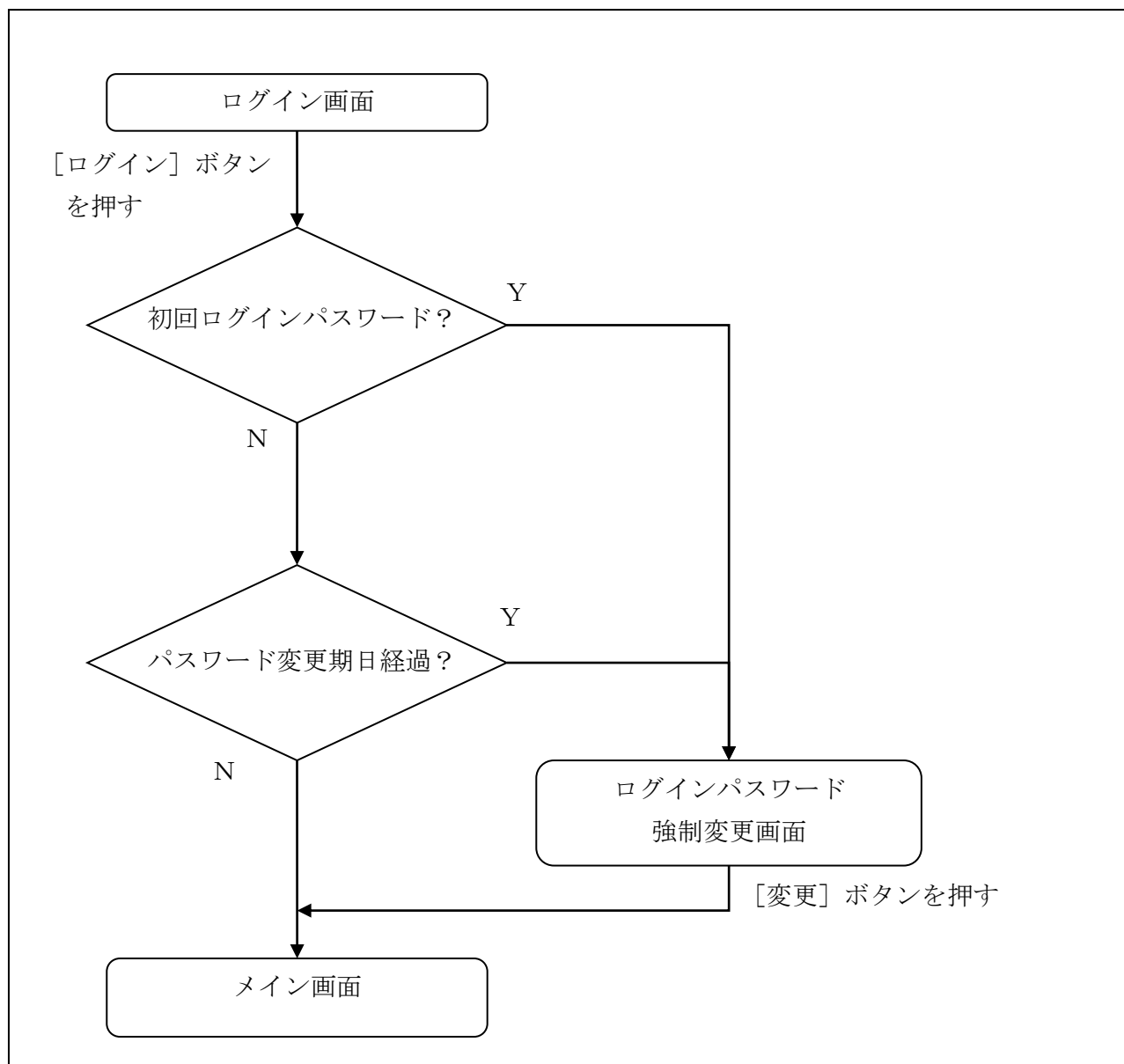
本編では、ログイン／ログアウトの手順について説明します。

1章 ログイン

(1) 概要

取引開始時に、契約者 I D（利用者番号）とログインパスワードを使用してログインを行います。

(2) 画面遷移



(3) 操作説明

ログイン画面

The screenshot shows a mobile application login screen titled 'ログイン' (Login). At the top, there is a green header with the title and a help icon. Below the header, the title 'ログイン' is repeated. A sub-header reads: '契約者ID (利用者番号)、ログインパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。' (Enter the subscriber ID (user number) and login password, and press the 'Login' button). There are two input fields: the first is labeled '契約者ID (利用者番号)' and the second is labeled 'ログインパスワード'. Both fields are highlighted with red boxes and labeled with a circled '1' and '2' respectively. Below the input fields is an orange 'ログイン' button, which is highlighted with a red box and labeled with a circled '3'. To the left of the login button is a grey '閉じる' (Close) button. Below the login button, there are three lines of small text providing instructions and warnings. At the bottom of the screen, there is a section titled 'ワンタイムパスワード管理' (One-time password management) with instructions and three buttons: '利用開始' (Start use), '交換' (Exchange), and '利用中止' (Stop use).

手順	項目	操作内容／項目説明
①	契約者 I D (利用者番号)	契約者 I D (利用者番号) を入力します。 【留意点】 ・英字は大文字と小文字を区別 ・半角数字 (1 1 桁)
②	ログイン パスワード	ログインパスワードを入力します。【留意点】 ・半角英数字 (6 桁～1 2 桁) ・英字は大文字と小文字を区別
③	ログイン	「ログイン」 ボタンを押します。 「メイン」 画面に遷移します。
－	閉じる	画面を閉じる場合、「閉じる」 ボタンを押します。

「ログインパスワード強制変更」画面

手順	項目	操作内容／項目説明
①	変更後 ログインパスワード	新しいログインパスワードを入力します。 【留意点】 ・半角英数字（6桁～12桁） ※数字と英字をそれぞれ1文字以上 ・英字は大文字と小文字を区別 ・現在のログインパスワードと異なる内容を入力 ・契約者ID（利用者番号）と異なる内容を入力 ・モバイルと異なるログインパスワードを入力
②	変更後 ログインパスワード 再入力	確認のため、もう一度同じログインパスワードを入力します。
③	変更	入力内容を確認のうえ、よろしければ、「変更」ボタンを押します。 「登録完了」画面に遷移します。

「登録完了」画面



■ログインパスワードの登録が完了しました。

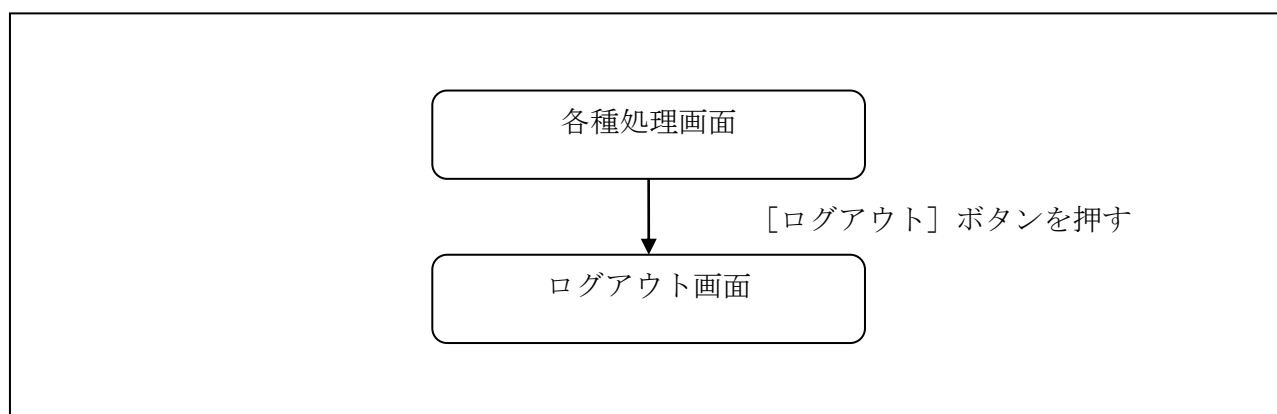
手順	項目	操作内容／項目説明
①	ログイン	「ログイン」ボタンを押します。 「ログイン」画面に遷移します。
-	閉じる	画面を閉じる場合、「閉じる」ボタンを押します。

2章 ログアウト

(1) 概要

I Bサービスを終了させる場合、ログアウトを行います。

(2) 画面遷移



(3) 操作説明



手順	項目	操作内容／項目説明
①	ログアウト	画面右上の「ログアウト」ボタンを押します。 「ログアウト」画面に遷移します。

「ログアウト」画面

ログアウト

?

ヘルプ

インターネットバンキングをご利用いただきありがとうございました。

ログアウト

お取引を続ける場合は再度「ログイン」ボタンを押してください。

今回の ログイン日時	2013年10月07日 16時20分33秒
今回の ログアウト日時	2013年10月07日 16時33分33秒

閉じる

ログイン

手順	項目名	操作内容／項目説明
-	ログイン	「ログイン」画面に遷移します。
-	閉じる	画面を閉じる場合、「閉じる」ボタンを押します。

第4編 残高照会

本編では、残高照会の機能について説明します。

(1) 概要

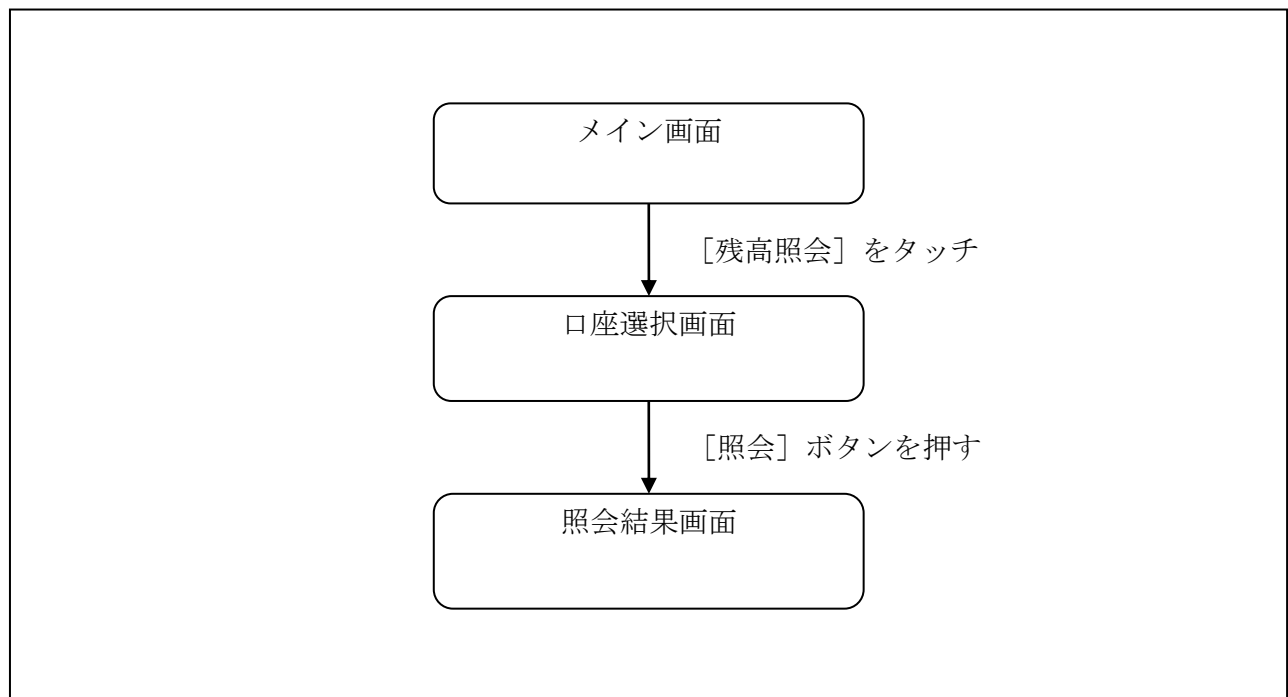
I Bサービス契約口座の残高照会を行います。

なお、照会項目は次のとおり。

【照会項目】

No	項目名	内容	備考
1	照会口座	取引店	照会された口座の取引店名
2		科目	照会された口座の科目名
3		口座番号	照会された口座の口座番号
4		口座名義人	照会された口座の口座名義人名
5	残高情報	残高	照会された口座の残高
6		支払可能残高	照会された口座の支払可能残高
7		前日残高	照会された口座の前日残高
8		前月末残高	照会された口座の前月末残高

(2) 画面遷移



(3) 操作説明

「メイン」画面

メイン

インターネットバンキングをご利用いただきありがとうございます。
前回ログイン日時は2013年10月07日 09時22分10秒です。

代表口座

代表口座の残高をお知りになりたい場合は、「残高照会」ボタンを押してください。
代表口座の入出金の明細をお知りになりたい場合は、「入出金明細」ボタンを押してください。
代表口座から振込する場合は、「振込」ボタンを押してください。

お取引店	本店
科目	普通
口座番号	0002147

残高照会 **入出金明細** **振込**

サービスメニュー

- 残高照会** >
- 入出金明細照会 >
- 振込 >

その他のサービス +

「残高照会」ボタン
代表口座の残高照会を行う場合、
こちらから処理を開始することもできます。

手順	項目	操作内容／項目説明
①	残高照会 (メニュー)	「残高照会」をタッチします。 「口座選択」画面に遷移します。



【サービスメニューから「残高照会」をタッチした場合】

残高照会対象口座を指定することができます。

【「残高照会」ボタンを押した場合】

残高照会対象口座は代表口座が指定されます。

「口座選択」画面

残高照会

口座選択 > 照会結果

口座選択

残高をお知りになりたい口座を選択し、「照会」ボタンを押してください。

	お取引店	科目	口座番号
☒	本店	普通	0002147
☐	浅草支店	普通	0002148

照会

手順	項目	操作内容／項目説明
①	口座選択	残高を照会したい口座を選択します。
②	照会	「照会」ボタンを押します。 「照会結果」画面に遷移します。

「照会結果」画面

残高照会

ヘルプ

口座選択 > 照会結果

照会口座

お取引店	本店
科目	普通
口座番号	0002147
口座名義人	シキン タロウ

残高内容

この口座の入出金の明細をお知りになりたい場合は、「入出金明細照会」ボタンを押してください。
この口座から振込する場合は、「振込」ボタンを押してください。

2013年10月07日 16時10分30秒時点の情報です。

残高	985,000円
支払可能残高	985,000円
前日残高	1,000,000円
前月末残高	1,000,000円

入出金明細照会

振込

■残高照会が完了しました。

手順	項目	操作内容／項目説明
-	入出金明細照会	入出金明細照会を行う場合、「入出金明細照会」ボタンを押します。 「入出金照会条件入力」画面に遷移します。
-	振込	振込処理を行う場合、「振込」ボタンを押します。 「振込方式選択」画面へ遷移します。

第5編 入出金明細照会

本編では、入出金明細照会の機能について説明します。

(1) 概要

I Bサービス契約口座の入出金明細照会を行います。

なお、照会項目は次のとおり。

【照会項目】

< 国内預金（照会口座が当座以外） >

No	項目名		内容	備考
1	照会口座情報	取引店	照会された口座のお取引店名	
2		科目（通貨）	照会された口座の科目	
3		口座番号	照会された口座の口座番号	
4		口座名義人	照会された口座の口座名義人	
6	照会明細情報	年月日	取引明細の取引日	
7		摘要	当該明細の摘要	
8		お支払い金額（円）	当該取引のお支払い金額	
9		お預り金額（円）	当該取引のお預り金額	
10		残高（円）	当該取引後の取引残高	

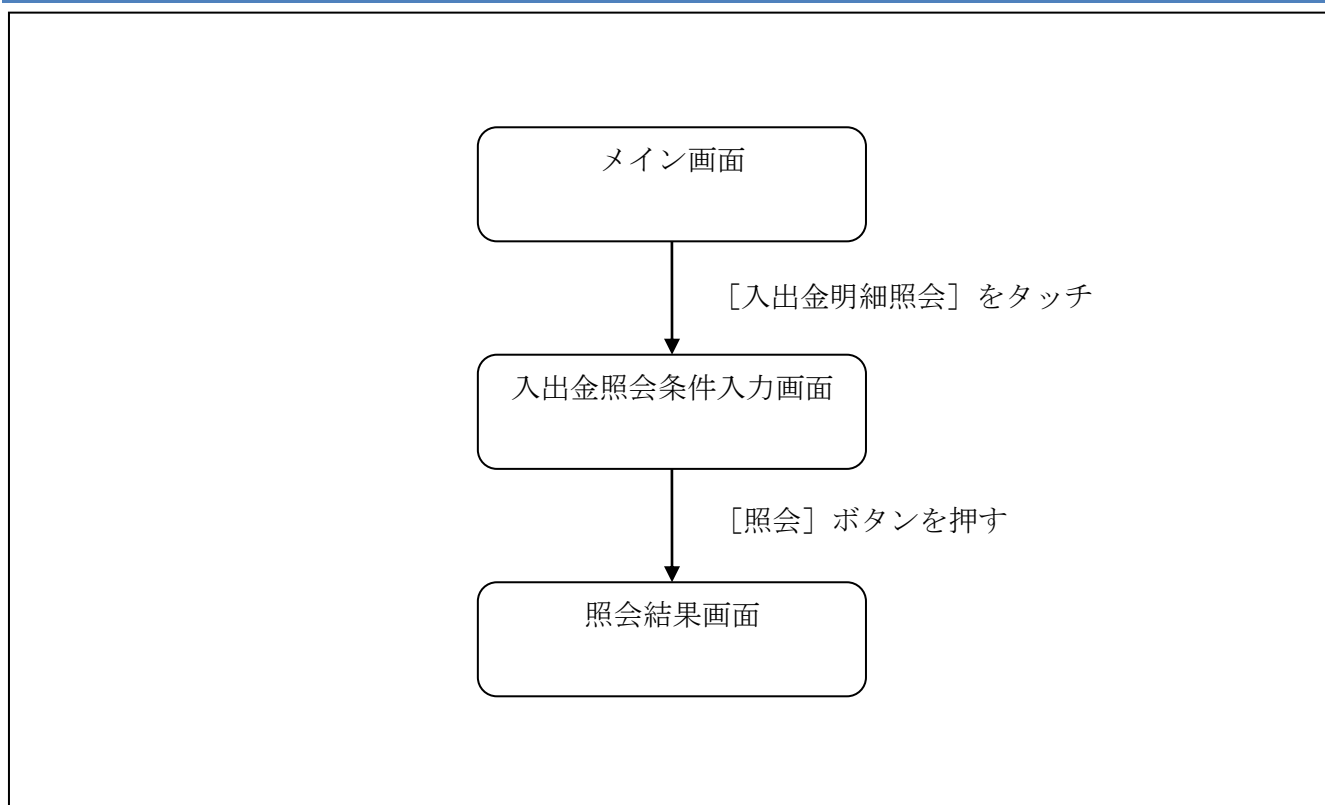
＜当座預金＞

No	項目名		内容	備考
1	照会口座情報	お取引店	照会された口座のお取引店名	
2		科目	照会された口座の科目	
3		口座番号	照会された口座の口座番号	
4		口座名義人	照会された口座の口座名義人	
5	照会明細情報	手形・小切手種別番号	手形・小切手種別番号	
6		年月日	取引明細の取引日	
7		摘要	当該明細の摘要	
8		お支払い金額（円）	当該取引のお支払い金額	
9		お預り金額（円）	当該取引のお預り金額	
10		お預り残高（円）	当該取引後の取引残高	

＜外貨預金＞

No	項目名		内容	備考
1	照会口座情報	取引店	照会された口座のお取引店名	
2		科目（通貨）	照会された口座の科目	
3		口座番号	照会された口座の口座番号	
4		口座名義人	照会された口座の口座名義人	
5		外貨残高	照会された口座の外貨残高	
6	照会明細情報	取引日	取引明細の取引日 (YYYY-MM-DD)	
7		起算日	取引明細の起算日 (YYYY-MM-DD)	
8		摘要	当該明細の摘要	
9		ご出金額（通貨名称）	当該取引のご出金額	
10		ご入金額（通貨名称）	当該取引のご入金額	

(2) 画面遷移



(3) 操作説明

「メイン」画面

「入出金明細」ボタン

代表口座の入出金明細照会を行う場合、
こちらから処理を開始することもできます。

手順	項目	操作内容／項目説明
①	入出金明細照会（メニュー）	「入出金明細照会」をタッチします。 「入出金照会条件入力」に遷移します。



【サービスメニューから「入出金明細照会」をタッチした場合】

明細照会対象口座を指定することができます。

【「入出金明細」ボタンを押した場合】

明細照会対象口座は代表口座として登録された口座が指定されます。

「入出金照会条件入力」画面

The screenshot shows the '入出金明細照会' (In/Out Statement Inquiry) screen. The breadcrumb trail is '入出金照会条件入力 > 入出金明細照会結果'. The screen is divided into two main sections: '口座選択' (Account Selection) and '照会範囲指定' (Inquiry Range Specification).

① 口座選択 (Account Selection): This section includes a table with columns 'お取引店' (Branch), '科目' (Category), and '口座番号' (Account Number). The table lists two accounts: '本店' (Main Branch) with account number '0002147' and '上野支店' (Ueno Branch) with account number '0000001'. Both are categorized as '普通' (General). A red box highlights the '上野支店' row.

② 照会範囲指定 (Inquiry Range Specification): This section contains instructions and a list of selection options. The instructions state: '照会方法と照会範囲を指定して「照会」ボタンを押してください。' (Specify the inquiry method and range, then press the 'Inquiry' button.) and '※照会できる期間は、2013年10月07日～2013年11月07日です。' (The inquiryable period is from October 7, 2013, to November 7, 2013.).

③ 日付指定 (Date Specification): This option is selected. It shows a date picker set to '2013' year, '10' month, and '07' day.

④ 期間指定 (Period Specification): This option is not selected. It shows a date range picker set from '2013' year, '10' month, '07' day to '2013' year, '11' month, '07' day.

⑤ 週指定 (Week Specification): This option is not selected. It shows a week picker set to '当月 第 1 週' (This month, 1st week).

⑥ 件数指定(5～100件) (Number of Items Specification (5~100 items)): This option is not selected. It shows a number picker set to '5' items.

⑦ 未照会分 (Uninquired Amount): This option is not selected. It includes the text '未照会分のみを照会します。' (Inquire only the uninquired amount.).

照会 (Inquiry): A large orange button at the bottom of the screen, labeled '照会'.

手順	項目	操作内容／項目説明
①	口座選択	入出金明細を照会する口座を選択します。 【留意点】 ・【「入出金明細（ボタン）」を使用した場合】 口座は非表示。 代表口座として登録された口座が指定されます。
②	照会方法	照会範囲指定の方法を選択します。
③	日付指定	照会方法で「日付指定」を選択した場合、照会する日付を指定します。
④	期間指定	照会方法で「期間指定」を選択した場合、照会対象期間を指定します。
⑤	週単位指定	照会方法で「週単位指定」を選択した場合、照会する週単位を指定します。 【留意点】 ・対象口座が外貨口座の場合、選択不可 ・照会対象期間：当月の第1週～当該週（最大6週可能）
⑥	件数指定	照会方法で「件数指定」を選択した場合、照会する件数を指定します。 【留意点】 ・対象口座が外貨口座の場合、選択不可 ・照会件数：5件刻みで100件まで選択可能
⑦	照会	「照会」ボタンを押します。 「照会結果」画面に遷移します。

「照会結果」画面

入出金明細照会

ヘルプ

入出金照会条件入力 > 入出金明細照会結果

ご指定口座の入出金の明細を古いものから表示します。

口座情報

お取引店	本店
科目	普通
口座番号	1234567
口座名義人	シキン ㊦㊧

入出金明細

照会範囲：指定なし 照会件数：100件

2013年08月28日 9時50分30秒時点の情報です。

25-02-15	あいうえおかきくけこさしすせそたちつと	
支払金額	10,000,000円	残高 100,000,000円
25-02-15	アイウエオカキクケコサシスセソタチツト	
預り金額	10,000,000円	残高 100,000,000円

ご指定された照会範囲の入出金明細の続きがあります。続きをお知りになりたい場合は、「続き」ボタンを押してください。

続き

中略

■入出金明細照会が完了しました。

手順	項目	操作内容／項目説明
-	続き	入出金明細が100件を超える場合、「続き」ボタンを押すと指定された照会範囲の入出金明細の続きを表示します。 【留意点】 ・【入出金明細が100件未満の場合】非表示

第6編 振込

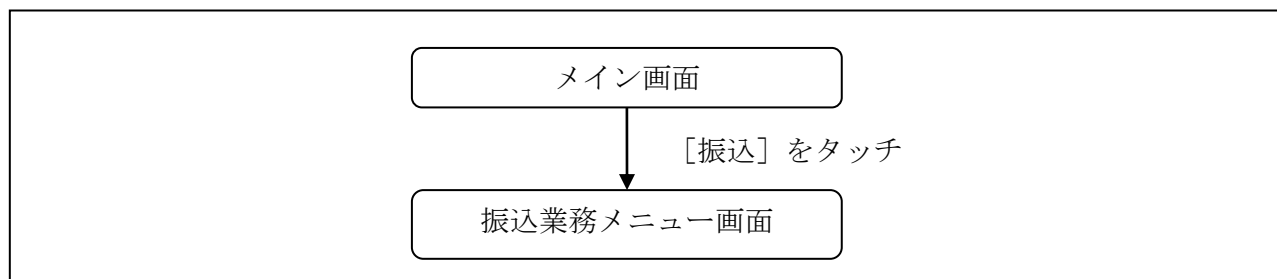
本編では、振込の手順とそれに関連する各機能の操作方法について説明します。

1章 振込機能の選択

(1) 概要

各機能の選択方法を説明します。この操作は振込全機能で共通です。

(2) 画面遷移



(3) 操作説明

「メイン」画面



手順	項目	操作内容／項目説明
①	振込	「振込」をタッチします。 「振込業務メニュー」画面へ遷移します。

「振込業務メニュー」画面



手順	項目	操作内容／項目説明	
①	振込業務メニュー	実行する機能を次から選択します。	
		振込	I B サービス契約口座から振込（即時または予約）を行います。
		振込結果照会	I B サービスで行った振込取引の結果を照会します。
		振込予約照会	I B サービスで行った振込予約の明細を照会します。
		振込予約取消	I B サービスで行った振込予約を取消します。
		振込先メンテナンス	振込先情報のメンテナンス（追加、修正、削除）を行います。

2章 振込

I B サービスから振込を行う手順について説明します。

2.1 振込先口座指定方式を選択する

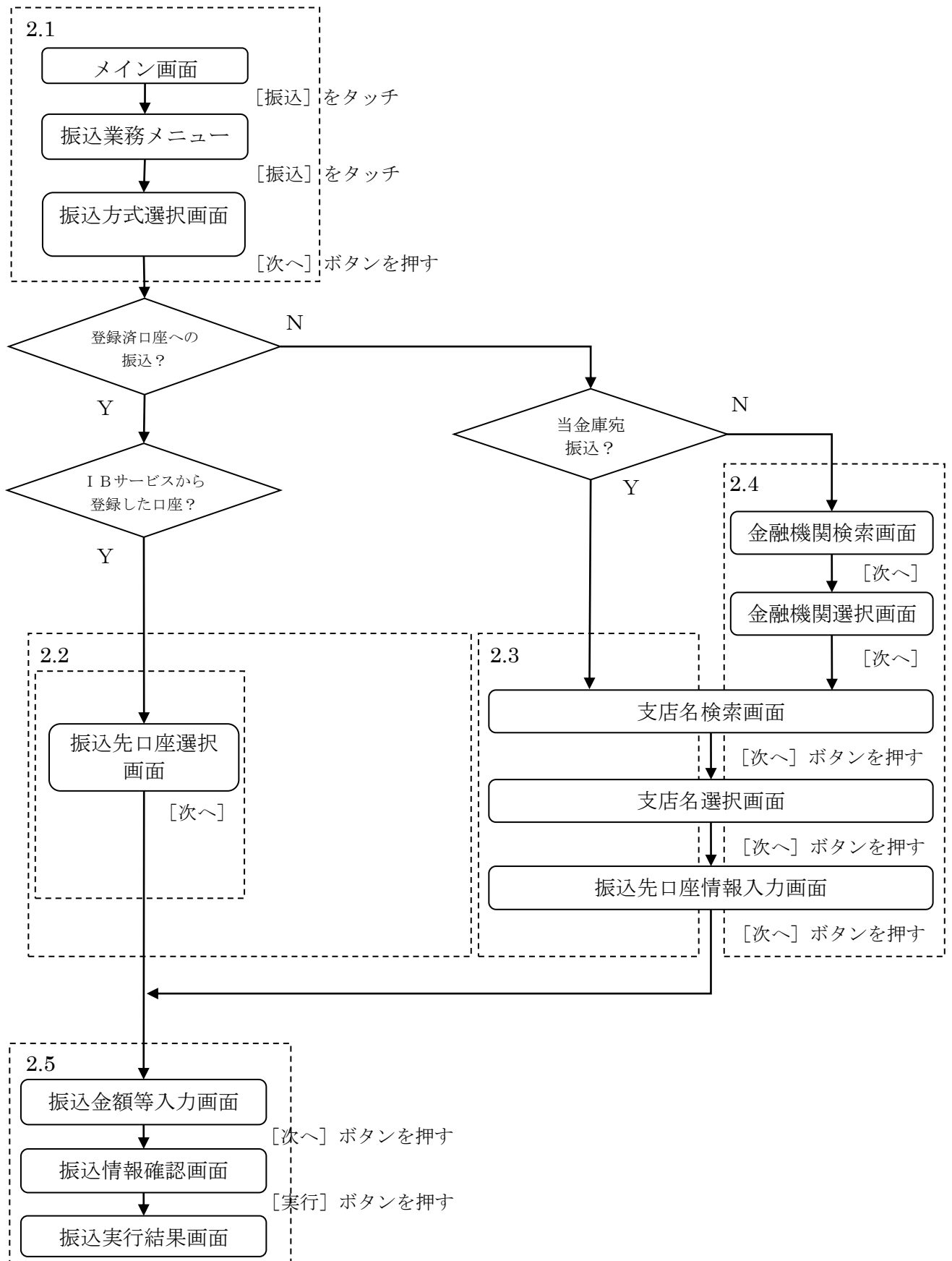
(1) 概要

振込先口座の指定方法は、次から選択します。

【振込先口座指定方式】

画面遷移 (見出し番号)	指定方式	説明
2.2.1 または、 2.2.2	登録済口座	I B サービスや窓口届出で、既に登録されている振込先口座を指定する場合に選択します。
2.3	未登録口座 (当金庫宛)	新たな振込先口座が、当金庫宛の場合に選択します。
2.4	未登録口座 (他金融機関宛)	新たな振込先口座が、他金融機関宛の場合に選択します。

(2) 画面遷移



「メイン」画面

メイン

インターネットバンキングをご利用いただきありがとうございます。
前回ログイン日時は2013年10月07日 09時22分10秒です。

代表口座

代表口座の残高をお知りになりたい場合は、「残高照会」ボタンを押してください。
代表口座の入出金の明細をお知りになりたい場合は、「入出金明細」ボタンを押してください。
代表口座から振込する場合は、「振込」ボタンを押してください。

お取引店	本店
科目	普通
口座番号	0002147

残高照会 入出金明細 **振込**

サービスメニュー

- 残高照会
- 入出金明細照会
- 振込**

その他のサービス +

「振込（ボタン）」

支払元口座に代表口座を指定する場合、
こちらから処理を開始することもできます。

①

手順	項目	操作内容／項目説明
①	振込（メニュー）	「振込（メニュー）」をタッチします。 「振込業務メニュー」画面へ遷移します。



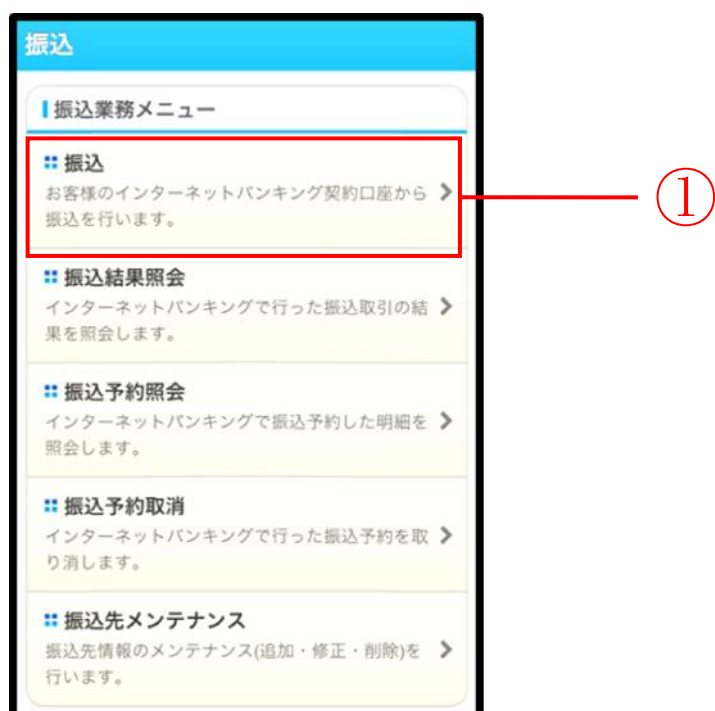
【サービスメニューから「振込」をタッチした場合】

支払元口座を指定することができます。

【「振込」ボタンを押した場合】

支払元口座は代表口座が指定されます。

「振込業務メニュー」画面



手順	項目	操作内容／項目説明
①	振込	「振込」をタッチします。 「振込方式選択」画面に遷移します。

「振込方式選択」画面

振込 ヘルプ

振込方式選択 > 振込先口座選択 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

支払元口座の選択

支払元口座を選んでください。

前 21-30 / 100件 次

	お取引店	科目	口座番号
☒	本店	普通	0002147
☐	上野支店	普通	0000001

前 21-30 / 100件 次

振込先口座の選択方式

振込先口座の選択方式を選んで、「次へ」ボタンを押してください。

☒ **登録口座**
インターネットバンキングで登録した振込先から選択します。

☐ **登録口座以外(当金庫)**
登録した振込先以外を指定します。

☐ **登録口座以外(他金融機関)**
登録した振込先以外を指定します。

次へ

手順	項目	操作内容／項目説明
①	支払元口座の選択	支払元口座を選択します。
②	振込先口座の選択方式	振込先口座の指定方法を選択します。 【登録口座】 I B サービスで、既に登録されている振込先口座を指定する場合に選択します。 【登録口座以外（当金庫宛）】 新たな振込先口座が、当金庫宛の場合に選択します。 【登録口座以外（他金融機関宛）】 新たな振込先口座が、他金融機関宛の場合に選択します。

手順	項目	操作内容／項目説明
③	次へ	「次へ」ボタンを押します。 【登録口座】 ・ I B サービスにて登録した振込先口座を利用する場合 「振込先口座選択」画面に遷移します。 画面遷移 2.2.1 へ 【登録口座以外（当金庫宛）】 ・ 「支店名検索」画面に遷移します。 画面遷移 2.3 へ 【登録口座以外（他金融機関）】 ・ 「金融機関検索」画面に遷移します。 画面遷移 2.4 へ

2.2 登録済口座への振込を行う

「I B サービス」にて登録した振込先口座を選択して振込（即時または予約）を行います。

2.2.1 「I B サービス」にて登録した振込先口座を選択する

(1) 操作説明

画面遷移 2.2.1

「振込先口座選択」画面

戻る 振込 ? ヘルプ

振込方式選択 > 振込先口座選択 > 振込金額等入力 > 振込監視確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

以下の2つの方式のいずれかで振込先口座を指定できます。

インターネットバンキングで登録した口座から指定

インターネットバンキングで登録した振込先口座を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

※赤字(金融機関コードまたは支店コード)で表示される振込先口座は、合併・店舗統廃合等により現在存在していません。振込先をご確認いただき、振込先メンテナンスより振込先削除のうえ、あらためて振込先追加をお願いします。

前 31-40 / 100件 次

金融機関	科目	口座番号	支店	受取人
(3001)			(301)	
普通		0000001	ツツギノハナコ	
A銀行			(402)	
貯蓄		0000002	ツツギノハナコ	
B銀行			目黒支店	
普通		0000003	ツツギノハナコ	
浅草A信用金庫			浅草支店	
普通		0000001	ツツギノハナコ	
浅草A信用金庫			浅草支店	
普通		0000001	ツツギノハナコ	

前 31-40 / 100件 次

戻る 次へ

手順	項目	操作内容／項目説明
①	振込先口座の選択	振込先口座を選択します。
②	次へ	「次へ」 ボタンを押します。 「振込金額等入力」画面に遷移します。 画面遷移 2.5 へ
-	戻る	振込先口座の選択方式を変更する場合、「戻る」ボタンを押します。

「振込先口座選択（届出）」画面

戻る 振込 ヘルプ

振込方式選択 > 振込先口座選択(届出) > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

振込先口座の選択

振込先口座を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

登録番号	金融機関 科目	口座番号	支店 受取人
001	浅草A信用金庫 普通	0000001	浅草支店 ｼﾝｷﾝ ｱｲｺ
002	A銀行 貯蓄	0000002	大崎支店 ｼﾝｷﾝ ｱｲｺ

次へ

戻る 次へ

手順	項目	操作内容／項目説明
①	振込先口座の選択	振込先口座を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「振込金額等入力」画面に遷移します。画面遷移 2.5 へ
-	戻る	振込先口座の選択方式を変更する場合、「戻る」ボタンを押します。

2.3 登録口座以外（当金庫宛）への振込を行う

振込先が登録口座以外（当金庫宛）への振込（即時または予約）を行います。

(1) 操作説明

画面遷移 2.3

「支店名検索」画面

手順	項目	操作内容／項目説明
①	頭文字	検索する支店名の頭文字を入力します。 【留意点】 ・カナ、英字 ・入力は必須です。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「支店名選択」画面に遷移します。
-	戻る	支払元口座または振込先口座の選択方式を変更する場合、「戻る」ボタンを押します。

「支店名選択」画面

戻る 振込 ? ヘルプ

振込方式選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 振込先口座情報入力 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

振込先口座

金融機関 浅草A信用金庫

支店選択

支店を選択して「次へ」ボタンを押してください。

全件数：1件

● 本店

戻る 次へ

手順	項目	操作内容／項目説明
①	支店選択	「支店名」を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「振込先口座情報入力」画面に遷移します。
-	戻る	支店名の頭文字を修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「振込先口座情報入力」画面

戻る 振込 ヘルプ

振込方式選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 振込先口座情報入力 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

振込先口座

金融機関 浅草A信用金庫

支店 本店

口座情報

振込先口座の内容を入力して「次へ」ボタンを押してください。

科目 普通 ▼

口座番号 (半角数字)

戻る 次へ

①

②

手順	項目	操作内容／項目説明	
①	口座情報	科目	科目を選択します。 【留意点】 ・選択可能科目：当座／普通／貯蓄／納税
		口座番号	口座番号を入力します。 【留意点】 ・半角数字（7桁）
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「振込金額等入力」画面に遷移します。 画面遷移 2.5 へ	
-	戻る	支店名を選び直す場合、「戻る」ボタンを押します。	

2.4 登録口座以外（他金融機関宛）への振込を行う

振込先が登録口座以外（他金融機関宛）への振込（即時または予約）を行います。

(1) 操作説明

画面遷移 2.4

「金融機関検索」画面

The screenshot shows the 'Financial Institution Search' screen. At the top, there is a breadcrumb trail: 振込方式選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 振込先口座情報入力 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果. Below this, the title '金融機関検索' is displayed. The main instruction is '振込先の金融機関種類を選択してください。' (Please select the type of financial institution for the transfer destination). A dropdown menu is shown with '信用金庫' (Credit Cooperative) selected, highlighted by a red box and labeled with a red circle 1. Below this, the instruction is '振込先口座の金融機関名の頭文字を入力して、「次へ」ボタンを押してください。' (Please enter the first letter of the financial institution name for the transfer destination account, and press the 'Next' button). A text input field is shown with a red box around it, labeled with a red circle 2. Below the input field, there is a note: '※ゆうちょ銀行は、金融機関種類（その他・ゆうちょ銀行）、頭文字（ユ）を入力してください。' (Note: For Yucho Bank, enter the financial institution type (Other/Yucho Bank) and the first letter (Y)). At the bottom, there are two buttons: '戻る' (Back) and '次へ' (Next). The '次へ' button is highlighted by a red box and labeled with a red circle 3.

手順	項目	操作内容／項目説明
①	金融機関種類	金融機関の種類を選択します。 【選択可能金融機関】 信用金庫、都市銀行、その他銀行、信用組合・商工中金、その他・ゆうちょ銀行
②	頭文字	金融機関名の頭文字を入力します。 【留意点】 ・カナ、英字 ・入力必須です。
③	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「金融機関選択」画面に遷移します。
-	戻る	支払元口座または、振込先口座の選択方式を変更する場合、「戻る」ボタンを押します。

「金融機関選択」画面



手順	項目	操作内容／項目説明
①	金融機関選択	「振込先金融機関」を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「支店名検索」画面に遷移します。
-	戻る	金融機関の頭文字を修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「支店名検索」画面

戻る 振込 ? ヘルプ

振込方式選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 振込先口座情報入力 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

振込先口座

金融機関 浅草A信用金庫

支店検索

振込先口座の支店名の頭文字を入力して、「次へ」ボタンを押してください。

(カナ・英字)

戻る 次へ

手順	項目	操作内容／項目説明
①	頭文字	検索する支店名の頭文字を入力します。 【留意点】 ・カナ、英字 ・入力は必須です。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「支店名選択」画面に遷移します。
-	戻る	金融機関を修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「支店名選択」画面

戻る 振込 ヘルプ

振込方式選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 振込先口座情報入力 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

振込先口座

金融機関 浅草A信用金庫

支店選択

支店を選択して「次へ」ボタンを押してください。

全件数：1件

① 本店

② 次へ

戻る

手順	項目	操作内容／項目説明
①	支店選択	「支店名」を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「振込先口座情報入力」画面に遷移します。
-	戻る	支店名の頭文字を修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「振込先口座情報入力」画面

手順	項目		操作内容／項目説明
①	口座情報	科目	科目を選択します。 【留意点】 ・選択可能科目：当座／普通／貯蓄／納税
		口座番号	口座番号を入力します。 【留意点】 ・半角数字（7桁）
②	次へ		「次へ」ボタンを押します。 「振込金額等入力」画面に遷移します。
-	戻る		支店名選択に戻りたい場合、「戻る」ボタンを押します。

2.5 振込金額等を入力する

振込先口座を選択後、振込金額等を入力します。

(1) 操作説明

画面遷移 2.5

「振込金額等入力」画面

戻る 振込 ? ヘルプ

振込方式選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 振込先口座情報入力 > **振込金額等入力** > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

振込金額等入力

振込金額、振込依頼人、振込指定日を入力し、「次へ」ボタンを押してください。

振込金額	円（半角数字）
手数料	☐ 振込手数料を受取人が負担します。 ※ご入力いただいた振込金額から、振込手数料を差し引いた金額を振り込みます。
振込依頼人	ｼﾝｷﾝ ﾎｹﾞ (カナ) 代表口座の口座名義人を表示しておりますが、変更することもできます。 ※振込依頼人の入力可能な文字は こちら 。
振込指定日	☒ 本日振込 ☐ 予約振込 月 日 ※本日振込は、平日15:00までの受付が当日扱いのお振込となります。それ以外の受付は、翌営業日扱いのお振込となりますので、あらかじめご了承ください。 ※予約振込は、翌営業日から1ヶ月以内の営業日を半角数字で入力してください。

戻る **次へ**

※振込依頼人は以下に注意して入力してください。
入力可能な文字は、次のとおりです。

- カタカナ、英数字、スペース、記号を使用することができます。
- 記号については、以下の文字のみご使用ください。
¥ , . 「 」 () - /
- 全角文字は、半角文字に変換されます。
- カタカナ（ッ ャ ュ ヨ）、英字（a b c d）の小文字は自動的に大文字に変換されます。
- 長音「ー」は自動的にマイナス記号「-」に変換されます。

(例)
カ) シンキンショウカイ → ｶｼﾝｷﾝｼｮｳｶｲ
チュウガッコウ → ｹ1ｶﾞ ｸｺ

手順	項目		操作内容／項目説明
①	振込金額等	振込金額	振込金額を入力します。 【留意点】 ・半角数字（最大10桁）
		手数料	手数料を受取人が負担する場合、指定します。
		振込依頼人	振込依頼人名を入力します。 【留意点】 ・初期値として、登録されている「振込依頼人」が表示されます。（変更することも可能。）
		振込指定日	振込指定日を指定します。 【「本日振込」の場合】 平日15:00までの受付が、当日扱いの対象となります。 【「予約振込」の場合】 翌営業日以降1ヵ月以内の営業日を半角数字で入力してください。
②	次へ		「次へ」ボタンを押します。 「振込情報確認」画面に遷移します。
-	戻る		修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

※①振込金額等の手数料算出方法（依頼人支払額固定型）について

手数料テーブルと支払金額を比較して先方負担手数料を算出し、支払金額に対する振込手数料（計算上差引く先方負担手数料）を支払金額より差引き、差引後振込金額に対する手数料（振込手数料）を先方負担手数料として使用する。

支払金額	計算上差引く 先方負担手数料	差引後 振込金額	左記の振込金額 にかかる手数料	振込金額
29,900 円	200 円	29,700 円	200 円	29,700 円
30,200 円	300 円	29,900 円	200 円	30,000 円

*「支払金額」と「振込金額と振込手数料の合算額」は必ず一致する。

*企業独自先方負担手数料を利用している場合は、計算上差引く先方負担手数料に企業独自手数料を使用する。

(2) 操作説明

「振込金額等入力」画面

戻る 振込 ? ヘルプ

振込方式選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 振込先口座情報入力 > **振込金額等入力** > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

振込金額等入力

振込金額、振込依頼人、振込指定日を入力し、「次へ」ボタンを押してください。

振込金額	円 (半角数字)
振込依頼人	シンキンカイ (カナ) 代表口座の口座名義人を表示しておりますが、変更することもできます。 ※振込依頼人の入力可能な文字は こちら 。
振込指定日	☒ 本日振込 ☐ 予約振込 月 日 ※本日振込は、平日15:00までの受付が当日扱いのお振込となります。それ以外の受付は、翌営業日扱いのお振込となりますので、あらかじめご了承ください。 ※予約振込は、翌営業日以降の営業日を半角数字で入力してください。

戻る 次へ

※振込依頼人は以下に注意して入力してください。
入力可能な文字は、次のとおりです。

- カタカナ、英数字、スペース、記号を使用することができます。
- 記号については、以下の文字のみご使用ください。
¥ . 「 」 () - /
- 全角文字は、半角文字に変換されます。
- カタカナ (ッ ャ ュ ヨ)、英字 (a b c d) の小文字は自動的に大文字に変換されます。
- 長音「ー」は自動的にマイナス記号「-」に変換されます。

(例)
カ) シンキンショウカイ → カ)シンキンヨカイ
チュウガッコウ → チュウガ' ヲウ

手順	項目		操作内容／項目説明
①	振込金額等	振込金額	振込金額を入力します。 【留意点】 ・半角数字（最大10桁）
		振込依頼人	振込依頼人名を入力します。 【留意点】 ・初期値として、登録されている「振込依頼人」が表示されます。 （変更することも可能。）
		振込指定日	振込指定日を指定します。 【「本日振込」の場合】 平日15：00までの受付が、当日扱いの対象となります。 【「予約振込」の場合】 翌営業日以降の営業日を半角数字で入力してください。
②	次へ		「次へ」ボタンを押します。 「振込情報確認」画面に遷移します。
-	戻る		修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「振込情報確認」画面

振込

ヘルプ

振込方式選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索
支店名選択 > 振込先口座情報入力 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

●ご依頼の振込は予約振込として、8月31日の振込となります。

支払元口座

変更

お取引店	本店
科目	普通
口座番号	0002147
口座名義人	シキソ 知ウ

振込先口座

変更

金融機関	浅草A信用金庫	変更
支店	本店	変更
科目	普通	変更
口座番号	0000001	変更
受取人	シキソ ハナコ	

●お振込先口座や受取人名を十分にご確認ください。

振込金額情報

変更

振込指定日	2013年08月31日
振込金額	10,000円
手数料	100円
合計金額	10,100円
振込依頼人	シキソ 知ウ

●【ご注意ください】

今回ご指定の振込指定日、振込先口座、振込金額と同一内容の振込をすでにご依頼いただいております。振込が二重となる恐れがありますので、ご指定内容にご不明な点がございましたら、一旦お手続きをキャンセルのうえ、取引履歴照会にてご依頼済みのお取引内容をご確認ください。

事前に配布した画像認証カードに記載された50種類の画像の中から、指定した2種類の画像を選択して認証します。

中止

実行

①

②

手順	項目		操作内容／項目説明	
①	画像認証		事前に配布した画像認証カードに記載された 5 0 種類の画像の中から、指定した 2 種類の画像を選択して認証します。	
②	実行		設定内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押します。 「振込実行結果」画面に遷移します。	
-	変更	支払元口座	支払元口座情報に変更がある場合、「変更」ボタンを押します。 「支払元口座選択」画面に遷移します。	
		振込先口座	振込先口座の選択方式	「振込先口座の選択方式」を変更したい場合、「変更」ボタンを押します。 「振込方式選択」画面に遷移します。
			金融機関	金融機関に変更がある場合、「変更」ボタンを押します。 「金融機関検索」画面に遷移します。
			支店名	支店名に変更がある場合、「変更」ボタンを押します。 「支店名検索」画面に遷移します。
			・科目 ・口座番号 ・受取人	科目、口座番号、受取人に変更がある場合、「変更」ボタンを押します。 「口座情報入力」画面に遷移します。
		振込金額情報	・振込指定日 ・振込金額 ・手数料 ・合計金額 ・振込依頼人	振込金額情報に変更がある場合、「変更」ボタンを押します。 「振込金額等入力」画面に遷移します。
-	中止		振込処理を中止する場合、「中止」ボタンを押します。 「振込業務メニュー」画面に遷移します。	

「振込実行結果」画面

振込

ヘルプ

振込方式選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 振込先口座情報入力 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > **振込実行結果** > 振込先口座登録結果

振込の手続きが完了しました。
下記の内容で承りました。
受付番号は、お問い合わせ等で必要になる場合がありますのでお控えください。
詳細運用環境設定－振込実行

受付内容

受付番号	0HSE4ARMOK7F
受付日時	2014年10月03日10時38分17秒

支払元口座

お取引店	統合テスト系研修1301002
科目	普通
口座番号	2345678

振込先口座

金融機関	信金中央金庫
支店	本店
科目	普通
口座番号	1234567
受取人	ウトリン

振込金額情報

振込先口座を登録される場合は「振込先登録」ボタンを押してください。
振込を続ける場合は「次の振込へ」ボタンを押してください。

振込指定日	2014年09月12日
振込金額	1,000円
手数料	108円
合計金額	1,108円
振込依頼人	シンケン

振込先登録

次の振込へ

①

■振込の手続きが完了しました。

手順	項目	操作内容／項目説明
①	振込先登録	振込先口座を登録される場合は、「振込先登録」ボタンを押します。 「振込先口座登録結果」画面に遷移します。 ※最大で99件の振込先が登録可能です。
-	次の振込へ	振込を続ける場合は、「次の振込へ」ボタンを押します。 「振込方式選択」画面に遷移します。

「振込先口座登録結果」画面

振込

ヘルプ

振込方式選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 振込先口座情報入力 > 振込金額等入力 > 振込情報確認 > 振込実行結果 > 振込先口座登録結果

振込先口座の登録が完了しました。

受付内容

受付番号	5454545
受付日時	2013年08月28日10時35分25秒

振込先口座

振込を続ける場合は、「次の振込へ」ボタンを押してください。

※現在の登録件数は25件、優先表示設定件数は2件です。(最大99件まで登録できます。)

金融機関	浅草A信用金庫
支店	本店
科目	普通
口座番号	0000001
受取人	シンソ ハナコ

次の振込へ

■振込先口座の登録が完了しました

手順	項目	操作内容／項目説明
-	次の振込へ	振込を続ける場合は、「次の振込へ」ボタンを押します。 「振込方式選択」画面に遷移します。

3章 振込結果照会

(1) 概要

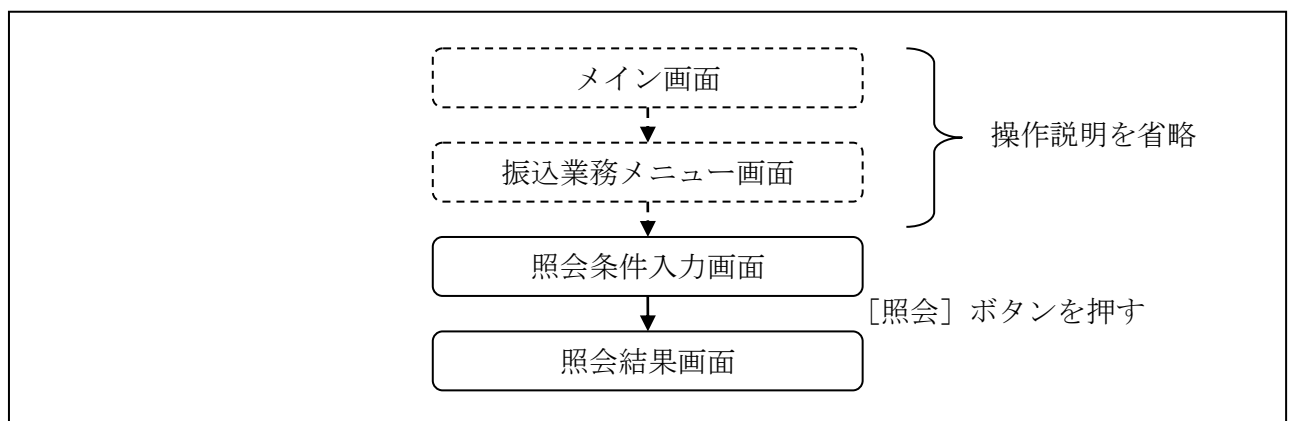
I Bサービスで行った振込処理結果の照会を行います。

なお、照会項目は次のとおりです。

【照会項目】

No	項目名		内容	備考
1	支払元口座	お取引店	お取引店を表示	
2		科目	科目を表示	
3		口座番号	口座番号を表示	
4		口座名義人	口座名義人を表示	
5	受付番号		受付番号を表示	
6	振込日		振込日を表示 (YYYY 年 MM 月 DD 日)	
7	振込依頼人		振込依頼人を表示	
8	振込先	金融機関	振込先・金融機関を表示	
9		支店名	振込先・支店名を表示	
10		科目	振込先・科目を表示	
11		口座番号	振込先・口座番号を表示	
12		受取人	受取人を表示	
13	振込金額		振込金額を表示	
14	手数料		手数料を表示	
15	取引状況		取引状況を表示	予約中／成立／不成立／ 取消済

(2) 画面遷移



ログインから「振込業務メニュー」画面の「振込結果照会」を選択するまでの操作は省略します。
「照会条件入力」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「照会条件入力」画面

The screenshot shows the '振込結果照会' (Remittance Result Inquiry) screen. The breadcrumb trail is '照会条件入力 > 照会結果'. The main section is '支払元口座の選択' (Select Payment Source Account), with the instruction '支払元口座を選択してください。' (Please select the payment source account). It shows a table with 21-30 / 100 items. The table has columns: 'お取引店' (Transaction Counter), '科目' (Account Type), and '口座番号' (Account Number). Two rows are visible: '本店' (Main Branch) with account number '0002147' and '上野支店' (Ueno Branch) with account number '0000001'. A red box highlights these two rows, with a red line pointing to a circled '1'. Below the table is another section '照会範囲指定' (Specify Inquiry Range), with the instruction '照会範囲を指定し、「照会」ボタンを押してください。' (Specify the inquiry range and press the 'Inquiry' button). It includes two options: '日付指定' (Date Specification) and '期間指定' (Period Specification). The '日付指定' option is selected, showing a date picker for '2012' year, '10' month, and '03' day. The '期間指定' option is also visible, showing a date range from '2012' year '07' month '28' day to '2003' year '08' month '28' day. A red box highlights the date selection area, with a red line pointing to a circled '2'. At the bottom of the screen is an orange button labeled '照会' (Inquiry), which is highlighted with a red box and a red line pointing to a circled '3'.

お取引店	科目	口座番号
本店	普通	0002147
上野支店	普通	0000001

照会範囲指定

照会範囲を指定し、「照会」ボタンを押してください。

※照会できる期間は、2011年08月10日～2011年09月10日です。

※日付は、振込指定日（予約含む）です。

日付指定

2012 年 10 月 03 日

期間指定

2012 年 07 月 28 日 ~

2003 年 08 月 28 日

照会

手順	項目	操作内容／項目説明	
①	支払元口座の選択	照会対象口座を選択します。	
②	照会範囲指定	照会範囲を次から選択してください。	
		日付指定	照会対象日を指定します 【留意点】 ・照会可能期間（※照会できる期間は～）内の日付を指定 ・初期値として当日日付を表示
		期間指定	照会対象期間を指定します。 【留意点】 ・照会可能期間（※照会できる期間は～）内の日付を指定 ・初期値として照会可能期間（※照会できる期間は～）を表示
③	照会	「照会」ボタンを押します。 「照会結果」画面に遷移します。	

「照会結果」画面

振込結果照会

?

ヘルプ

照会条件入力 > 照会結果

振込結果詳細を表示します。

支払元口座

お取引店	本店
科目	普通
口座番号	1234567

照会明細

照会日付：2013年08月28日
2013年09月05日 9時50分30秒時点の情報です。

受付番号	abc123e11		
振込日	2003-08-05	状況	成立
振込先	あいうえお銀行	品川支店	
	普通	3412123	ジキンハコ
振込金額	20,000,000円	手数料	0円
依頼人	ジキン 知?		

前

21-30 / 100件

次

ご指定された照会範囲の振込結果明細の続きがあります。続きをお知りになりたい場合は、「続き」ボタンを押してください。

続き

■振込結果詳細が表示されました。

手順	項目	操作内容／項目説明
-	照会明細	1画面あたり10件ずつ表示します。
-	続き	「続き」ボタンは、結果明細が100件を超える場合に、最後の10件を表示する画面にのみ表示します。 ※その場合、「ご指定された照会範囲の振込結果明細の続きがあります。続きをお知りになりたい場合は、「続き」ボタンを押してください。」を表示します。

4章 振込予約照会

(1) 概要

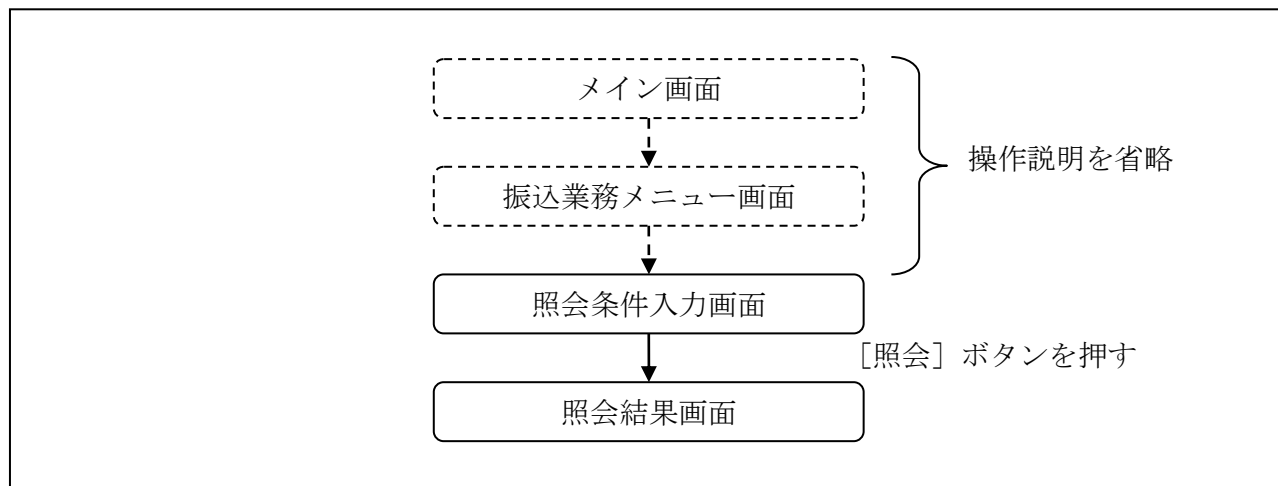
I B サービスで行った振込予約データの照会を行います。

なお、照会項目は次のとおり。

【照会項目】

No	項目名		内容
1	支払元口座	お取引店	お取引店を表示
2		科目	科目を表示
3		口座番号	口座番号を表示
4	受付番号		受付番号を表示
5	振込予定日		振込日を表示 (YYYY 年 MM 月 DD 日)
6	振込依頼人		振込依頼人を表示
7	振込先	金融機関	振込先金融機関を表示
8		支店名	振込先支店名を表示
9		科目	振込先科目を表示
10		口座番号	振込先口座番号を表示
11		受取人	受取人を表示
12	振込金額		振込金額を表示
13	手数料		手数料を表示
14	取引状況		取引状況を表示

(2) 画面遷移



ログインから「振込業務メニュー」画面の「振込予約照会」を選択するまでの操作は省略します。「照会条件入力」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「照会条件入力」画面

振込予約照会 ? ヘルプ

照会条件入力 > 照会結果

支払元口座の選択

支払元口座を選択してください。

前 21-30 / 100件 次

	お取引店	科目	口座番号
☒	本店	普通	0002147
☐	上野支店	普通	0000001

前 21-30 / 100件 次

照会範囲指定

照会範囲を指定し、「照会」ボタンを押してください。

日付指定

2012 ▼ 年 10 ▼ 月 03 ▼ 日

※翌営業日から1ヶ月以内の日付を選択してください。

※日付は、予約振込指定日です。

☒ **すべて**

1ヶ月以内の予約振込の明細を表示します。

照会

手順	項目	操作内容／項目説明	
①	支払元口座の選択	照会対象口座を選択します。	
②	照会範囲指定	照会範囲を次から選択してください。	
		日付指定	翌営業日以降 1 ヶ月以内の日付を指定します。 【留意点】 ・ 初期値として、“当日日付（システム日付） + 1 日” を表示
		すべて	当日以降 1 ヶ月以内の明細を全て表示します。
③	照会	「照会」 ボタンを押します。 「照会結果」 画面に遷移します。	

「照会結果」画面

振込予約照会

ヘルプ

照会条件入力 > 照会結果

振込予約の明細を表示します。

支払元口座

お取引店	本店
科目	普通
口座番号	1234567

照会明細

照会日付：2013年08月28日
2013年09月05日 9時50分30秒時点の情報です。

前

21-30 / 100件

次

受付番号	abc123e11		
振込予定日	2003-08-05	状況	受付済
振込先	あいうえお銀行	品川支店	
	普通	3412123	シキン ハコ
振込金額	20,000,000円	手数料	0円
依頼人	シキン タロウ		

前

21-30 / 100件

次

ご指定された照会範囲の予約振込明細の続きがあります。続きをお知りになりたい場合は、「続き」ボタンを押してください。

続き

■振込予約詳細の照会が完了しました。

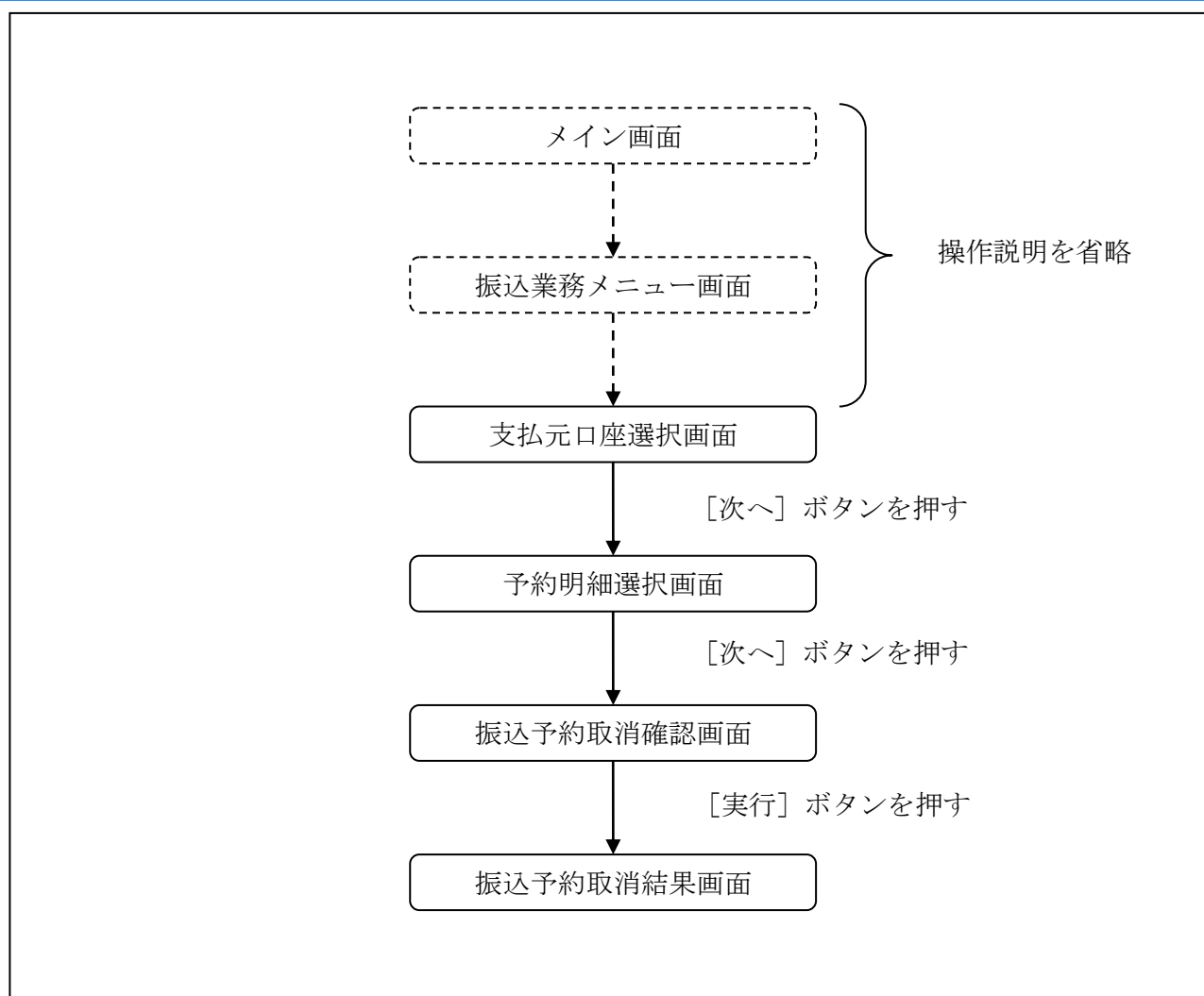
手順	項目	操作内容／項目説明
-	照会明細	1画面あたり10件ずつ表示します。
-	続き	「続き」ボタンは、結果明細が100件を超える場合に、最後の10件を表示する画面にのみ表示します。 ※その場合、「ご指定された照会範囲の振込結果明細の続きがあります。続きをお知りになりたい場合は、「続き」ボタンを押してください。」を表示します。

5章 振込予約取消

(1) 概要

I Bサービスの「振込」から予約振込を行った取引のうち、振込日が未到来の取引について取消処理を行います。

(2) 画面遷移



ログインから「振込業務メニュー」画面の「振込予約取消」を選択するまでの操作は省略します。
「支払元口座選択」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「支払元口座選択」画面

振込予約取消 ? ヘルプ

支払元口座選択 > 予約明細選択 > 振込予約取消確認 > 振込予約取消結果

支払元口座の選択

支払元口座を選択してください。
※店舗統廃合などによって存在しなくなった店舗の口座は表示されません。ご覧になる場合は、「すべて」を選択してください。

前 21-30 / 100件 次

	お取引店	科目	口座番号
口座名義人			
☒	本店	普通	0002147
☐	シキシ知ウ		
☐	上野支店	普通	0000001
☐	シキシ知ウ		
☐	西町支店	普通	0000002
☐	シキシ知ウ		
☐	ことぶき支店	普通	0000003
☐	シキシ知ウ		
☐	浅草支店	普通	0000004
☐	シキシ知ウ		
☐	根岸支店	普通	0000005
☐	シキシ知ウ		
☐	すべて(店舗統廃合前の口座も含む)		

前 21-30 / 100件 次

照会範囲指定

取消対象の照会範囲を指定し、「次へ」ボタンを押してください。

☒ **日付指定**

2012 ▼ 年 10 ▼ 月 03 ▼ 日

※翌営業日から1ヶ月以内の日付を選択してください。

※日付は、予約振込指定日です。

☐ **すべて**

1ヶ月以内の予約振込の明細を表示します。

次へ

① ② ③

手順	項目	操作内容／項目説明	
①	支払元口座の選択	振込予約取消対象口座を選択します。 店舗統廃合等で存在しなくなった店舗の口座は表示されないため、ご覧になる場合は「すべて」を選択します。	
②	照会範囲指定	照会範囲を次から選択してください。	
		日付指定	翌営業日以降 1 ヶ月以内の日付を指定します。 【留意点】 ・ 初期値として、“当日日付（システム日付）＋1 日”を表示
		すべて	当日以降 1 ヶ月以内の振込予約明細を全て表示します。
③	次へ	「次へ」 ボタンを押します。 「予約明細選択」画面に遷移します。	

「予約明細選択」画面

戻る 振込予約取消 ? ヘルプ

支払元口座選択 > 予約明細選択 > 振込予約取消確認 > 振込予約取消結果

振込予約明細

振込予約を取り消したい明細を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

前 21-30 / 100件 次

受付番号	abc123e11		
予定日	2003-08-05	状況	受付済
振込先	AAAAAAA銀行 品川支店		
	普通	3412123	シンケン バコ
金額	10,000円	手数料	470円
依頼人	シンケン タロウ		

前 21-30 / 100件 次

戻る 次へ

手順	項目	操作内容／項目説明
①	振込予約明細	取消を行う振込予約明細を選択します。 【留意点】 ・複数データの指定はできません。 ・取引状況が「取消済」の明細は指定できません。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「振込予約取消確認」画面に遷移します。 【留意点】 ・「振込予約明細」で「取消済明細」しか存在しない場合は、「次へ」ボタンは表示されません。
-	戻る	修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「振込予約取消確認」画面

戻る

振込予約取消

ヘルプ

支払元口座選択 > 予約明細選択 > 振込予約取消確認 > 振込予約取消結果

取消対象明細

受付番号	abc123e11	
振込予定日	2013年9月5日	
支払元 口座	お取引店	本店
	科目	普通
	口座番号	0002147
振込先 口座	金融機関	A銀行
	支店	本店
	科目	普通
	口座番号	3412567
	受取人	シンソ ハナコ
振込金額	10,000円	
手数料	470円	

事前に配布した画像認証カード
に記載された50種類の画像の
中から、指定した2種類の画像を
選択して認証します。

中止

実行

戻る

①

②

手順	項目	操作内容／項目説明
①	画像認証	事前に配布した画像認証カードに記載された50種類の画像の中から、指定した2種類の画像を選択して認証します。
②	実行	設定内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押します。 「振込予約取消結果」画面に遷移します。
-	戻る	予約明細を選択し直す場合、「戻る」ボタンを押します。
-	中止	振込予約取消処理を中止する場合は、「中止」ボタンを押します。

「振込予約取消結果」画面

振込予約取消

支払元口座選択 > 予約明細選択 > 振込予約取消確認 > **振込予約取消結果**

振込予約取消の受付が完了しました。

■ 受付内容

受付番号	ab1de2g
受付日時	2013年09月05日10時35分25秒

■ 振込予約取消内容

受付番号	abc123e11	
振込予定日	2013年9月5日	
支払元 口座	お取引店	本店
	科目	普通
	口座番号	0002147
振込先 口座	金融機関	A銀行
	支店	本店
	科目	普通
	口座番号	3412567
	受取人	ｼﾝｷﾝ ｵｵﾀ
振込金額	10,000円	
手数料	470円	

■振込予約取消の受付が完了しました。

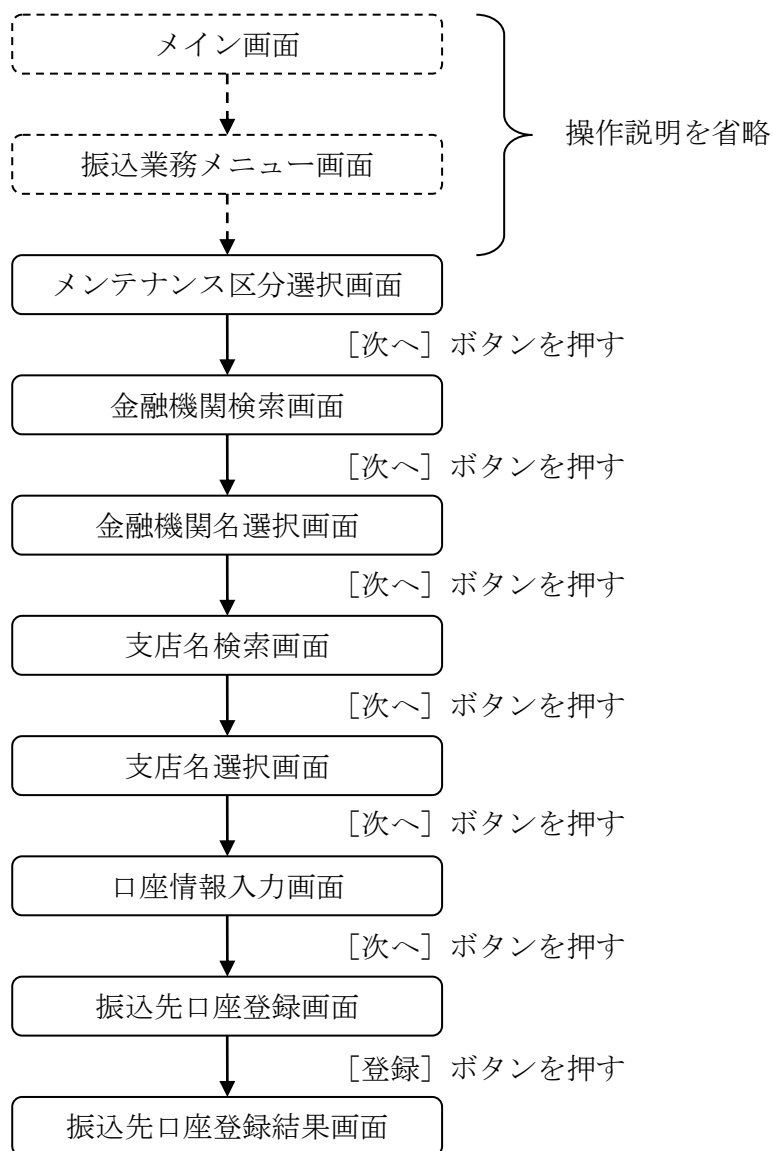
6章 振込先メンテナンス

6.1 振込先口座を追加する

(1) 概要

I Bサービスで使用する振込先口座情報の登録を行います。最大99件まで登録可能です。
なお、本操作では、振込先口座の口座確認（実在確認）は行いません。

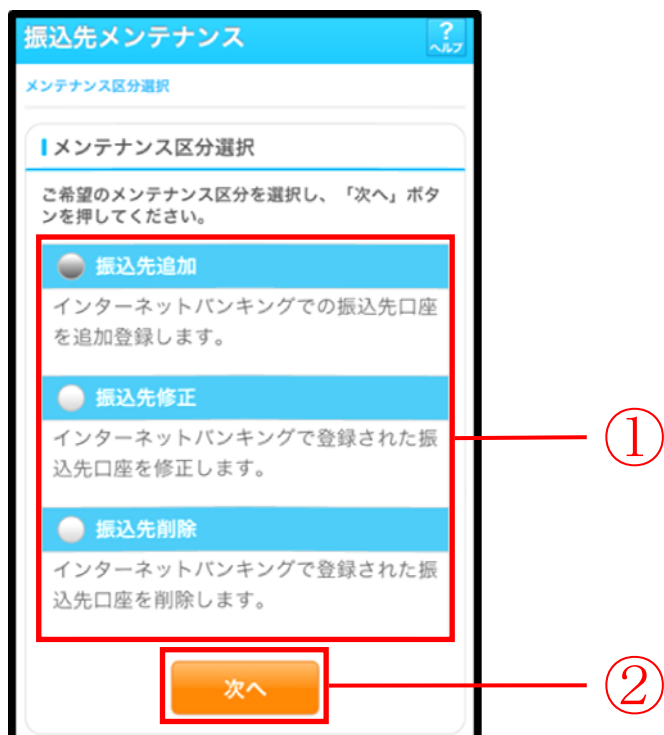
(2) 画面遷移



ログインから「振込業務メニュー」画面の「振込先メンテナンス」を選択するまでの操作は省略します。「メンテナンス区分選択」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「メンテナンス区分選択」画面



手順	項目	操作内容／項目説明
①	メンテナンス区分	「振込先追加」を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「金融機関検索」画面に遷移します。

「金融機関検索」画面

戻る 振込先メンテナンス ? ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 口座情報入力 > 振込先口座登録 > 振込先口座登録結果

金融機関検索

当金庫
登録する振込先が当金庫の場合、「当金庫」ボタンを押してください。

当金庫以外の金融機関
振込先の金融機関種類を選択してください。

信用金庫 ▼

振込先口座の金融機関名の頭文字を入力し、「次へ」ボタンを押してください。

カナ・英字

※ゆうちょ銀行は、金融機関種類（その他・ゆうちょ銀行）、頭文字（ユ）を入力してください。

戻る 次へ

登録する振込先が当金庫の場合はこちら

登録する振込先が当金庫以外の場合はこちら

①

②

③

手順	項目	操作内容／項目説明
①	金融機関選択	【当金庫の場合】 「当金庫」ボタンを押します。 「支店名検索」画面に遷移します。 【当金庫以外の場合】 「金融機関種類」から該当する金融機関を選択します。 なお、選択可能な金融機関は次のとおりです。 「信用金庫」、「都市銀行」、「その他銀行」、「信用組合・商工中金」、 「その他・ゆうちょ銀行」
②	頭文字	該当金融機関の頭文字を入力します。 【留意点】 ・カナ、英字 ・入力必須です。
③	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「金融機関名選択」画面に遷移します。

-	戻る	メンテナンス区分を変更したい場合、「戻る」ボタンを押します。 「メンテナンス区分選択」画面へ遷移します。
---	----	---

「金融機関名選択」画面

戻る 振込先メンテナンス ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 口座情報入力 > 振込先口座登録 > 振込先口座登録結果

金融機関選択

登録する振込先口座の金融機関を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

前 21-30 / 100件 次

東京A信用金庫

東京B信用金庫

前 21-30 / 100件 次

戻る 次へ

手順	項目	操作内容／項目説明
①	金融機関選択	振込先口座の金融機関を指定します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「支店名検索」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「支店名検索」画面

手順	項目	操作内容／項目説明
①	支店検索	振込先口座の支店名の頭文字を入力します。 【留意点】 ・カナ、英字 ・入力必須です。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「支店名選択」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「支店名選択」画面

戻る 振込先メンテナンス ? ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 口座情報入力 > 振込先口座登録 > 振込先口座登録結果

振込先口座

金融機関 東京A信用金庫

支店選択

支店を選択し、「次へ」ボタンを押してください。

全件数：1件

● 本店

戻る 次へ

①

②

手順	項目	操作内容／項目説明
①	支店選択	振込先口座の支店名を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「口座情報入力」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「口座情報入力」画面

戻る

振込先メンテナンス

ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > **口座情報入力** > 振込先口座登録 > 振込先口座登録結果

振込先口座

金融機関

東京A信用金庫

支店

本店

口座情報

登録する振込先口座の口座情報と振込依頼人を入力し、「次へ」ボタンを押してください。

科目

普通 ▾

口座番号

(半角数字)

受取人

※受取人の入力可能な文字は[こちら](#)。

振込依頼人

シンキン 知?

※代表口座の口座名義人名を表示していますが、変更することもできます。
※振込依頼人の入力可能な文字は[こちら](#)。

戻る

次へ

※振込依頼人、受取人は以下に注意して入力してください。入力可能な文字は、次のとおりです。

- カタカナ、英数字、スペース、記号を使用することができます。
- 記号については、以下の文字のみご使用ください。
¥ , . 「 」 () - /
- 全角文字は、半角文字に変換されます。
- カタカナ (ッ ャ ュ ヨ)、英字 (a b c d) の小文字は自動的に大文字に変換されます。
- 長音「ー」は自動的にマイナス記号「-」に変換されます。

(例)
カ) シンキンショウカイ → カ)シンキン30ガ
チュウガッコウ → チュガ ヲウ

手順	項目		操作内容／項目説明
①	口座情報	科目	科目を選択します。 【留意点】 ・選択可能科目：当座／普通／貯蓄／納税
		口座番号	口座番号を入力します。 【留意点】 ・半角数字（7桁）
		受取人	受取人名を入力します。 【留意点】 ・カナ（最大43文字）
		振込依頼人	振込依頼人名の入力を行います。 初期値として代表口座の口座名義人名を表示しています。 【留意点】 ・カナ、英数字 ※最大文字数 共同センター勘定系：30文字
②	次へ		「次へ」ボタンを押します。 「振込先口座登録」画面に遷移します。
-	戻る		修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「振込先口座登録」画面

戻る 振込先メンテナンス ? ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 口座情報入力 > 振込先口座登録 > 振込先口座登録結果

振込先口座情報確認

登録する振込先口座情報を確認し、「登録」ボタンを押してください。

金融機関	東京A信用金庫
支店	本店
科目	普通
口座番号	0002148
受取人	シンソ ハナコ
振込依頼人	シンソ ハナコ

戻る 登録

①

手順	項目	操作内容／項目説明
①	登録	入力内容を確認し、よろしければ「登録」ボタンを押します。 「振込先口座登録結果」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「振込先口座登録結果」画面

振込先メンテナンス

メンテナンス区分選択 > 金融機関検索 > 金融機関選択 > 支店名検索 > 支店名選択 > 口座情報入力 > 振込先口座登録 > **振込先口座登録結果**

下記口座を振込先口座として登録しました。

受付内容

受付番号	2V07160I6FK2
受付日時	2013年08月16日14時35分31秒

振込先追加

金融機関	東京A信用金庫
支店	本店
科目	普通
口座番号	0002148
受取人	シキソ ハナコ
振込依頼人	シキソ ハナコ

※現在の登録件数は25件、優先表示設定件数は2件です。(最大99件まで登録できます。)

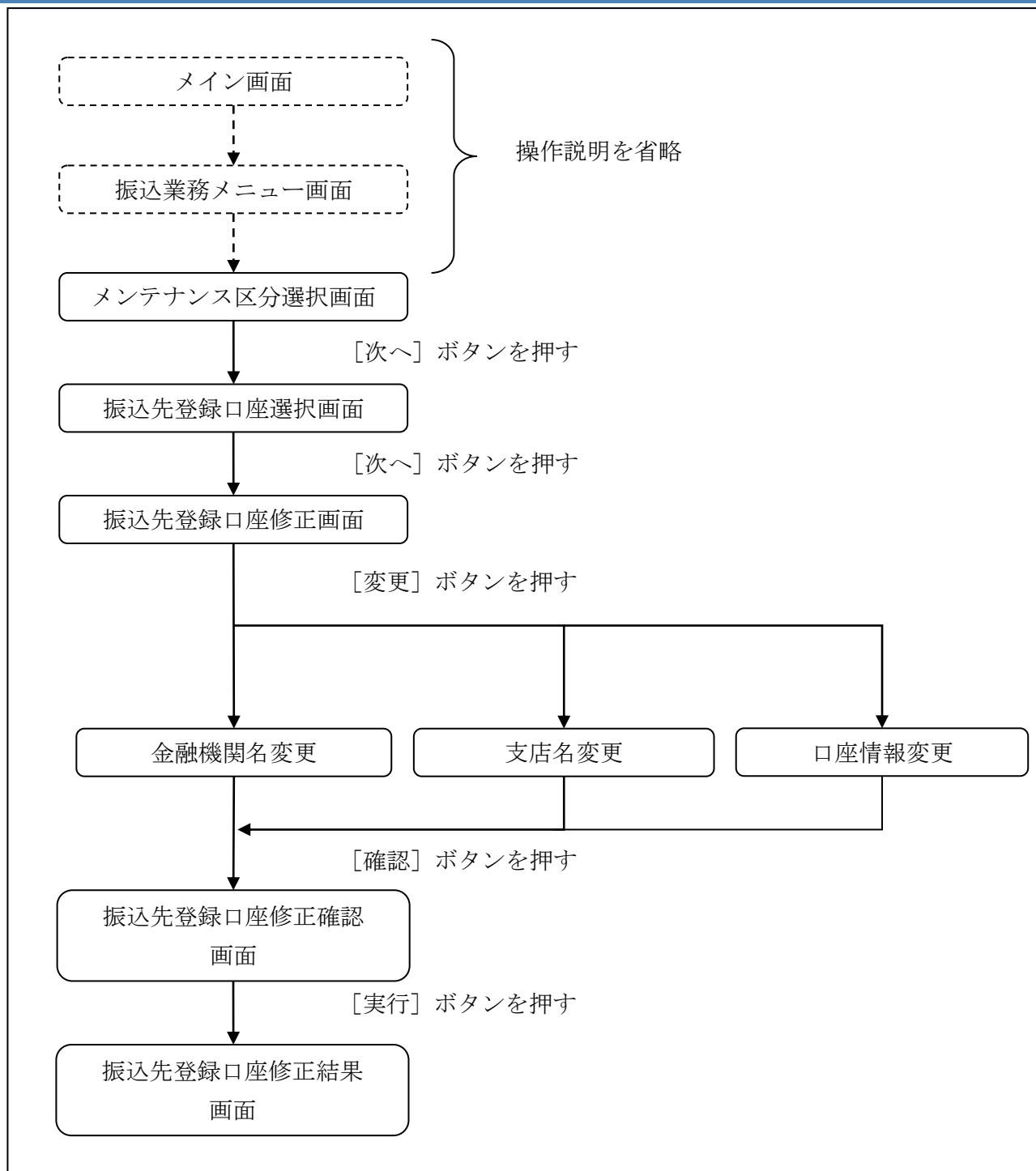
■振込先口座の登録が完了しました。

6.2 振込先を修正する

(1) 概要

I B サービスに登録されている振込先口座情報の修正を行います。

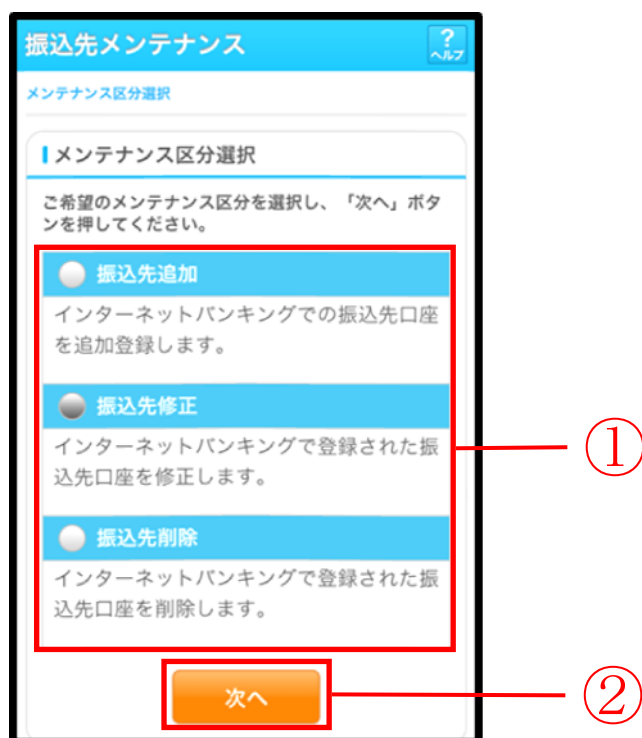
(2) 画面遷移



ログインから「振込業務メニュー」画面の「振込先メンテナンス」を選択するまでの操作は省略します。「メンテナンス区分選択」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「メンテナンス区分選択」



手順	項目	操作内容／項目説明
①	メンテナンス区分	「振込先修正」を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「振込先登録口座選択」画面に遷移します。

「振込先登録口座選択」画面

戻る
振込先メンテナンス
ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 振込先登録口座選択 > 振込先登録口座修正 > 振込先登録口座修正確認 > 振込先登録口座修正結果

振込先口座の選択

修正したい振込先口座を選択して「次へ」ボタンを押してください。

※赤字(金融機関コードまたは支店コード)で表示される振込先口座は、合併・店舗統廃合等により現在存在していません。振込先口座の修正はできませんので、振込先メンテナンスより削除のうえ、あらためて振込先追加をお願いします。

前
21-30 / 80件
次

振込先	(1230)	(101)
普通	0000001	ツツギノミナト
振込人	ツツギノミナト	
振込先	三井銀行	(302)
普通	0000003	ツツギノミナト
振込人	ツツギノミナト	
振込先	三菱UFJ銀行	三菱UFJ支店
普通	0000004	ツツギノミナト
振込人	ツツギノミナト	
振込先	三菱UFJ銀行	三菱UFJ支店
普通	0000005	ツツギノミナト
振込人	ツツギノミナト	

戻る
次へ

優先表示設定(先頭に表示)

振込先口座を選択して「優先表示」ボタンを押すと、振込先口座一覧において優先的に先頭に表示されるように設定します。

※優先表示設定は取消できませんので、ご注意ください。

優先表示

絞り込み検索

カナ・英字で固文字を入力して検索すると、登録されている該当の振込先口座を表示します。

金融機関	支店	受取人

※未入力の場合は全件検索となります。

絞り込み検索

手順	項目	操作内容／項目説明
①	振込先口座の選択	修正対象となる振込先口座を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「振込先登録口座修正」画面に遷移します。
-	優先表示	振込先口座を一覧の先頭に表示する場合は、「優先表示」ボタンをクリックします。
-	絞り込み検索	表示されている振込先情報の絞り込みを行う場合に使用します。 金融機関、支店名、受取人のいずれかにカナ・英字で頭文字を入力し、「絞り検索」ボタンを押します。
-	戻る	中止する場合、「戻る」ボタンを押します。

【留意事項】

「金融機関」、「支店名」の表示について

・振込先メンテナンス機能を停止している場合

合併等により、金融機関または支店の異動があると、異動前の金融機関コード、支店コードを表示します。

なお、金融機関コードや支店コードで表示されている振込先口座は、ラジオボタンが表示されず、選択することができません。

また、「※赤字（金融機関コードまたは支店コード）で表示される振込先口座は、合併・店舗統廃合等により現在存在していません。振込先口座の修正はできませんので、振込先メンテナンスより削除のうえ、あらためて振込先追加をお願いします。」の文言を表示します。

・振込先メンテナンス機能を停止していない場合

合併等により、金融機関または支店の異動があると、異動後の金融機関、支店名を表示します。

優先表示設定について

・優先表示設定の取消はできません。

・複数の振込先登録口座に対して優先表示設定を行った場合は、直近に優先表示設定した振込先登録口座から順に表示します。

「振込先登録口座修正」画面

戻る 振込先メンテナンス ? ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 振込先登録口座選択 > 振込先登録口座修正 > 振込先登録口座修正確認 > 振込先登録口座修正結果

振込先登録口座修正

振込先登録口座の変更する項目について、「変更」ボタンを押して修正してください。変更後、「確認」ボタンを押してください。

振込先 口座	金融機関	浅草A信用金庫	変更
	支店	本店	変更
	科目	普通	
	口座番号	0000001	変更
	受取人	シキソ ハナコ	
振込依頼人		シキソ ハナコ	

戻る 確認

手順	項目	操作内容／項目説明	
①	変更	変更する項目の「変更」ボタンを押します。	
		金融機関	金融機関名を修正します。
		支店	支店名を修正します。
		口座情報	口座情報を修正します。
②	確認	設定内容を確認し、よろしければ「確認」ボタンを押します。 「振込先登録口座修正確認」画面に遷移します。	
-	戻る	修正対象を変更する場合、「戻る」ボタンを押します。	

「振込先登録口座修正確認」画面

戻る 振込先メンテナンス ? ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 振込先登録口座選択 > 振込先登録口座修正 > 振込先登録口座修正確認 > 振込先登録口座修正結果

登録口座修正確認

修正した振込先口座情報を確認して「実行」ボタンを押してください。

		変更後	変更前
振込先口座	金融機関	浅草信用金庫	浅草信用金庫
	支店	本店	本店
	科目	普通	普通
	口座番号	0000001	0002148
	受取人	シンキン ｸｵｳ	シンキン ｻﾅｺ
	振込依頼人	シンキン ｸｵｳ	シンキン ｻﾅｺ

戻る 実行

①

手順	項目	操作内容／項目説明
①	実行	設定内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押します。 「振込先登録口座修正結果」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「振込先登録口座修正結果」画面

振込先メンテナンス

メンテナンス区分選択 > 振込先登録口座選択 > 振込先登録口座修正 > 振込先登録口座修正確認 > **振込先登録口座修正結果**

受付内容

下記の振込先口座の修正が完了しました。

受付番号	2V07160I6FK2
受付日時	2013年09月05日 10時35分25秒

振込先修正

		変更後	変更前
振込先口座	金融機関	浅草信用金庫	浅草信用金庫
	支店	本店	本店
	科目	普通	普通
	口座番号	0000001	0002148
	受取人	シキン タロウ	シキン ハナコ
振込依頼人		シキン タロウ	シキン ハナコ

※現在の登録件数は25件、優先表示設定件数は2件です。(最大99件まで登録できます。)

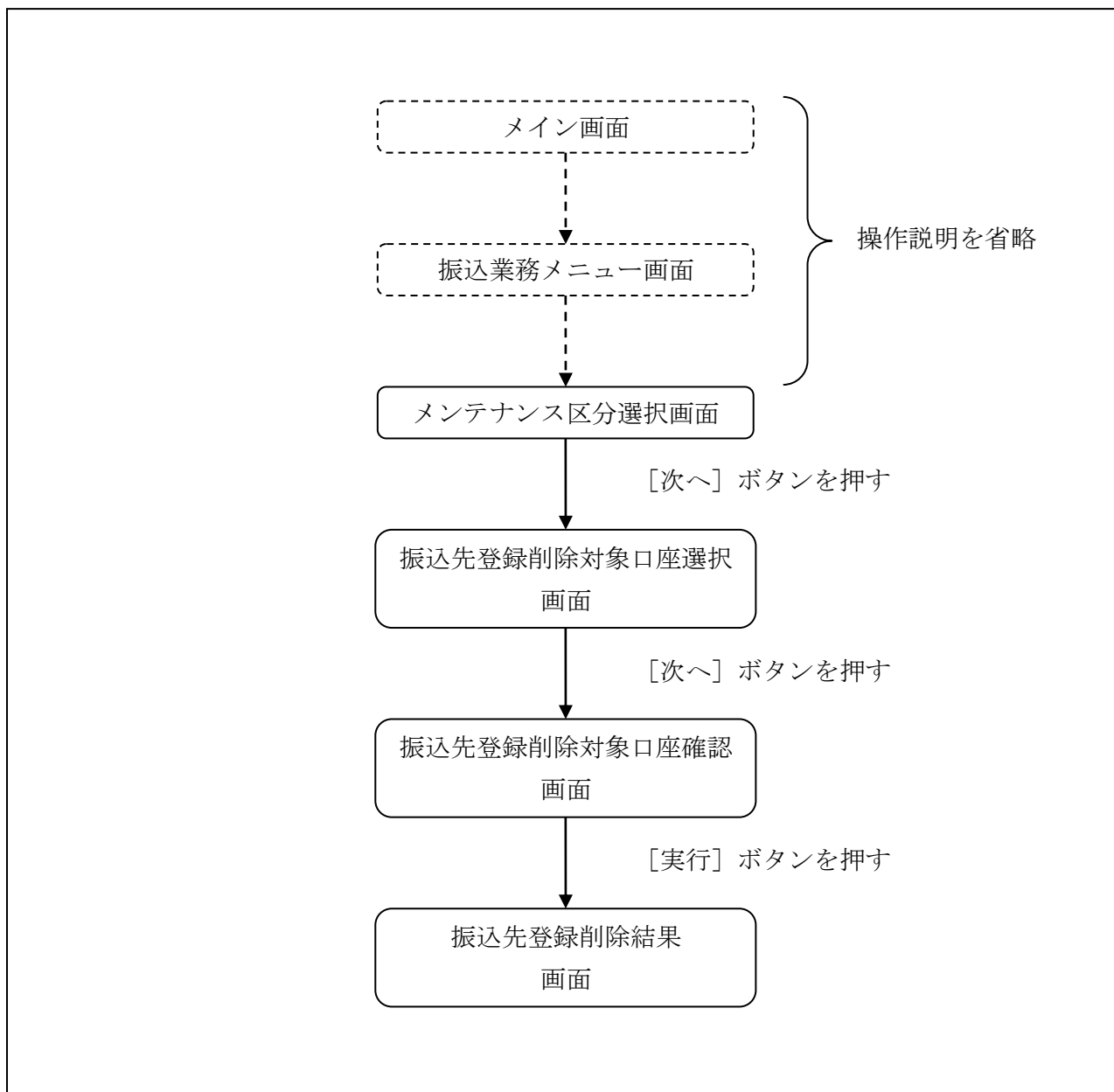
■振込先口座の修正が完了しました。

6.3 振込先を削除する

(1) 概要

I B サービスに登録されている振込先口座情報の削除を行います。

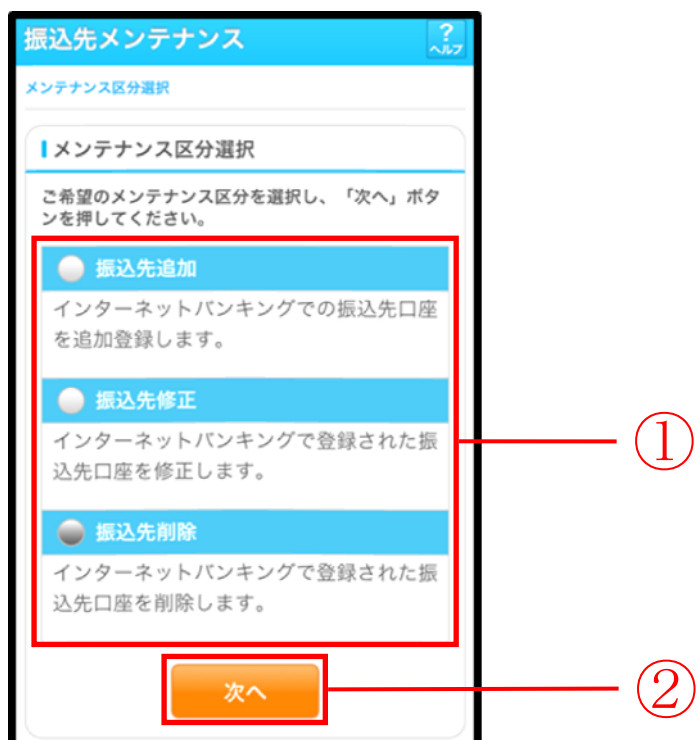
(2) 画面遷移



ログインから「振込業務メニュー」画面の「振込先メンテナンス」を選択するまでの操作は省略します。「メンテナンス区分選択」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「メンテナンス区分選択」



手順	項目	操作内容／項目説明
①	メンテナンス区分	「振込先削除」を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「振込先登録削除対象口座選択」画面に遷移します。

「振込先登録削除対象口座選択」画面

戻る 振込先メンテナンス ? ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 振込先登録削除対象口座選択 > 振込先登録削除対象口座確認 > 振込先登録削除結果

削除対象口座選択

削除したい振込先口座を選択して(複数選択可)
「次へ」ボタンを押してください。

※赤字(金融機関コードまたは支店コード)で表示される
振込先口座は、合併・店舗統廃合等により現在存在
していません。

前 21-30 / 80件 次

☐	振込先 普通	(3210) 0000001	(301) シンギソ バナコ
	振込人	シンギソ スロウ	
☐	振込先 貯蓄	A銀行 0000002	(401) シンギソ バナコ
	振込人	シンギソ スロウ	
☐	振込先 普通	B銀行 0000003	目黒支店 シンギソ バナコ
	振込人	シンギソ スロウ	

戻る 次へ

手順	項目	操作内容／項目説明
①	削除対象口座選択	削除対象となる振込先口座を選択します。 複数選択可能です。
②	次へ	「次へ」 ボタンを押します。 「振込先登録削除対象口座確認」画面に遷移します。
-	戻る	中止する場合、「戻る」 ボタンを押します。

【留意事項】

「金融機関」、「支店名」の表示について

・振込先メンテナンス機能を停止している場合

合併等により、金融機関または支店の異動があると、異動前の金融機関コード、支店コードを表示します。

また、「※赤字（金融機関コードまたは支店コード）で表示される振込先口座は、合併・店舗統廃合等により現在存在していません」の文言を表示します。

・振込先メンテナンス機能を停止していない場合

合併等により、金融機関または支店の異動があると、異動後の金融機関、支店名を表示します。

「振込先登録削除対象口座確認」画面

戻る 振込先メンテナンス ? ヘルプ

メンテナンス区分選択 > 振込先登録削除対象口座選択 > 振込先登録削除対象口座確認 > 振込先登録削除結果

削除対象口座選択

削除する振込先口座を確認して「実行」ボタンを押してください。

全件数：2件

振込先口座	浅草A信用金庫	浅草支店
	普通 0000001	シキシ ハナコ
振込依頼人	シキシ 知子	

振込先口座	A銀行	大崎支店
	貯蓄 0000002	シキシ ハナコ
振込依頼人	シキシ 知子	

戻る 実行 ①

手順	項目	操作内容／項目説明
①	実行	削除対象を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押します。 「振込先登録削除結果」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「振込先登録削除結果」画面

振込先メンテナンス

メンテナンス区分選択 > 振込先登録削除対象口座選択 > 振込先登録削除対象口座確認 > [振込先登録削除結果](#)

下記の振込先口座の削除が完了しました。

受付内容

受付番号	2V07160I6FK2
受付日時	2013年09月05日10時35分25秒

振込先削除

全件数：2件

振込先口座	浅草A信用金庫	浅草支店
	普通	0000001
振込依頼人	シキソ ハコ	
振込先口座	A銀行	大崎支店
	貯蓄	0000002
振込依頼人	シキソ ハコ	

※現在の登録件数は26件です。（最大99件まで登録できます。）

■振込先口座の削除が完了しました。

第7編 契約者情報変更

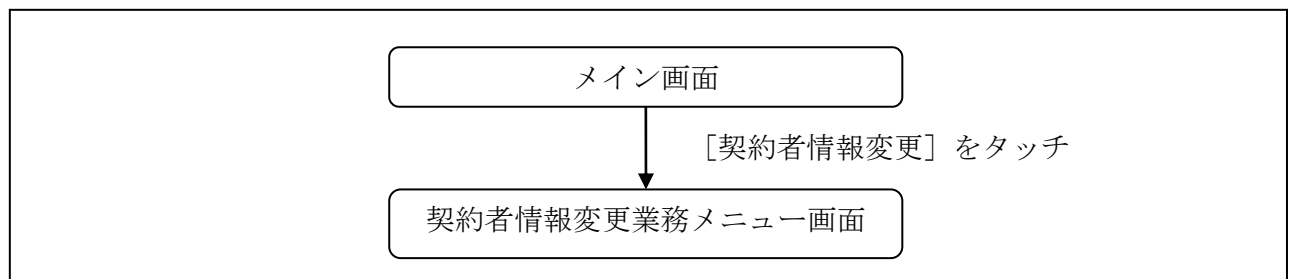
本編では、利用者の登録内容を変更する方法について説明します。

1章 契約者情報変更機能の選択

(1) 概要

各機能の選択方法を説明します。この操作は契約者情報変更全機能で共通です。

(2) 画面遷移



(3) 操作説明

「メイン」画面

メイン

インターネットバンキングをご利用いただきありがとうございます。
前回ログイン日時は2013年10月07日 09時22分10秒です。

代表口座

代表口座の残高をお知りになりたい場合は、「残高照会」ボタンを押してください。
代表口座の入出金の明細をお知りになりたい場合は、「入出金明細」ボタンを押してください。
代表口座から振込する場合は、「振込」ボタンを押してください。

お取引店	本店
科目	普通
口座番号	0002147

残高照会入出金明細振込

サービスメニュー

残高照会

>

入出金明細照会

>

振込

>

その他のサービス

—

定期

>

外貨

>

ローン

>

税金・各種料金の払込み

保有資産照会

>

諸届け

>

契約者情報変更

>

取引履歴照会

>

当金庫は、

- ・定期
- ・外貨
- ・ローン
- ・保有資産管理
- ・諸届け

サービスはお使いいただけません。

①

手順	項目	操作内容／項目説明
①	契約者情報変更	「契約者情報変更」をタッチします。 「契約者情報変更業務メニュー」画面に遷移します。

「契約者情報変更業務メニュー」画面

契約者情報変更

契約者情報変更業務メニュー

ログインパスワード変更

インターネットバンキングで利用するログインパスワードを変更します。 >

利用限度額変更

振込取引の限度額情報を変更します。 >

契約者氏名変更

インターネットバンキングで表示するお客様のお名前を変更します。
ご利用口座の口座名義の変更は、窓口での申込が必要となります >

口座追加

インターネットバンキングのご利用口座を追加します。 >

口座追加予約

インターネットバンキングのご利用口座の追加を予約します。 >

口座解除

インターネットバンキングのご利用口座を解除します。 >

取引中止

インターネットバンキングの取引を中止します。
中止しますと、インターネットバンキングの全ての取引が停止します。 >

契約終了

インターネットバンキングの契約を終了します。 >

Eメール設定

メールアドレス、Eメール通知サイクル、金庫からのお知らせ(メール)要否、および支払元口座の取引通知メールについて設定します。 >

ログイン時認証設定

ログイン時のワンタイムパスワード認証設定を行います。 >

画像認証カードの申込

インターネットバンキングで利用する画像認証の利用申込を行います。 >

画像認証カード切替え

インターネットバンキングで利用する画像認証の利用開始を行います。 >

ワンタイムパスワード利用開始

ワンタイムパスワードの利用開始を行います。 >

ワンタイムパスワード交換

ワンタイムパスワードの交換を行います。 >

ワンタイムパスワード利用中止

ワンタイムパスワードの利用中止を行います。 >

当金庫は、

- ・口座追加
- ・口座解除
- ・契約終了
- ・ログイン時認証設定
- ・画像認証カード申込
- ・ワンタイムパスワード利用開始
- ・ワンタイムパスワード交換
- ・ワンタイムパスワード利用中止

はお使いいただけません。

手順	項目	操作内容／項目説明	
①	契約者情報変更メニュー	実行する機能を次から選択します。	
		ログインパスワード変更	I Bサービスで利用するログインパスワードを変更します。
		利用限度額変更	利用者の振込取引におけるご利用限度額を変更します。
		契約者氏名変更	I Bサービス画面上に表示される利用者の氏名を変更します。
		口座追加予約	I Bサービスで利用する支払元口座、定期振替先口座および外貨預金口座の追加予約を行います。
		I B取引中止	I Bサービスのすべての取引を中止します。
		Eメール設定	お知らせ通知(Eメール通知、Eメール通知サイクル、および当金庫からのお知らせ等) の設定を行います。
		画像認証カード切替え	I Bサービスで利用する画像認証の利用開始を行います。

2章 ログインパスワード変更

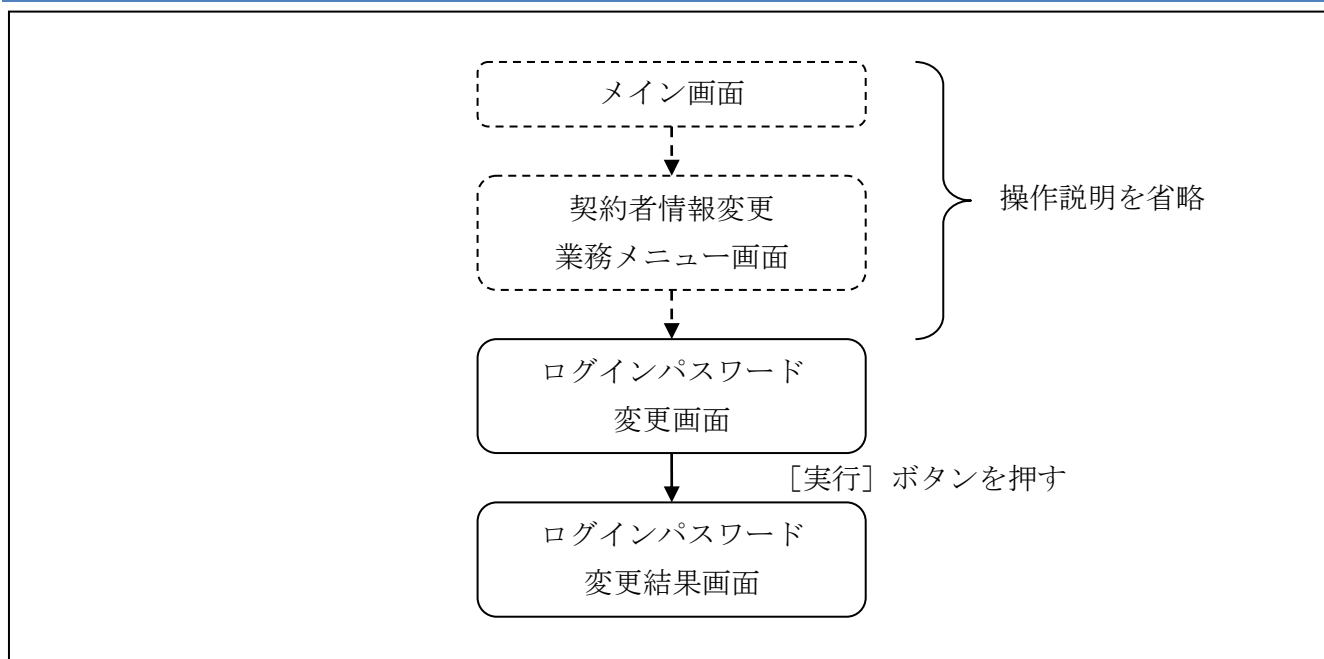
(1) 概要

I Bサービスで利用するログインパスワードを変更する場合は、現在登録されているログインパスワードと新しく設定したいログインパスワードを入力します。

ログインパスワードを連続で6回間違えた場合、ログインパスワードはロックされます。
その場合、当金庫所定のお問い合わせ先へご連絡ください。
ロック前のログインパスワードの誤入力回数は、ログインできた時点でクリアされます。



(2) 画面遷移



ログインから「契約者情報変更業務メニュー」画面の「ログインパスワード変更」を選択するまでの操作は省略します。「ログインパスワード変更」画面を表示したところから開始します。

操作説明

「ログインパスワード変更」画面

The screenshot shows the 'ログインパスワード変更' (Login Password Change) screen. It has a blue header with the title and a help icon. Below the header is a breadcrumb trail: 'ログインパスワード変更 > 変更結果'. The main content is divided into two sections: '現在の設定内容' (Current Settings) and '変更内容入力' (Change Content Input). In the '現在の設定内容' section, there is a label '現在のログインパスワード' (Current Login Password) and a text input field. A red box highlights this field, with a red line pointing to a circled number 1. In the '変更内容入力' section, there is a label '新しいログインパスワード' (New Login Password) and a text input field. A red box highlights this field, with a red line pointing to a circled number 2. Below this is another label '新しいログインパスワード再入力' (New Login Password Re-entry) and a text input field. A red box highlights this field, with a red line pointing to a circled number 3. At the bottom of the form is an orange button labeled '実行' (Execute). A red box highlights this button, with a red line pointing to a circled number 4. There are also some instructions and notes: '現在のログインパスワードを入力してください。' (Please enter the current login password.), '新しいログインパスワードを入力して「実行」ボタンを押してください。' (Please enter the new login password and press the 'Execute' button.), '※6～12桁で必ず数字、英字それぞれ1文字以上使用してください。' (Please use 6 to 12 characters, including at least one digit and one letter.), '※確認のため、もう一度同じパスワードを入力してください。' (Please enter the same password again for confirmation.), and '※英字は大文字と小文字を区別しますので、ご注意ください。' (Please note that uppercase and lowercase letters are distinguished, so please be careful.).

①

②

③

④

手順	項目	操作内容／項目説明
①	現在のログインパスワード	現在のログインパスワードを入力します。 【留意点】 ・半角英数字（6～12桁） ・連続で6回入力を間違えた場合、ログインパスワードはロックされます。
②	新しいログインパスワード	新しいログインパスワードを入力します。 【留意点】 ・半角英数字（6～12桁） ・数字と英字をそれぞれ1文字以上入力（英字のみ、数字のみは不可） ・契約者ID（利用者番号）と異なる内容を入力 ・現在のログインパスワードと異なる内容を入力 ・モバイルと異なるログインパスワードを入力
③	新しいログインパスワード再入力	確認のため、もう一度同じログインパスワードを入力します。
④	実行	入力内容を確認のうえ、よろしければ、「実行」ボタンを押します。 「ログインパスワード変更」画面に遷移します。

「ログインパスワード変更結果」画面

ログインパスワード変更

ログインパスワード変更 > 変更結果

ログインパスワードの変更が完了しました。

受付内容

受付番号	2V07160I6FK2
受付日時	2013年10月07日14時35分31秒

■ ログインパスワードの変更が完了しました。

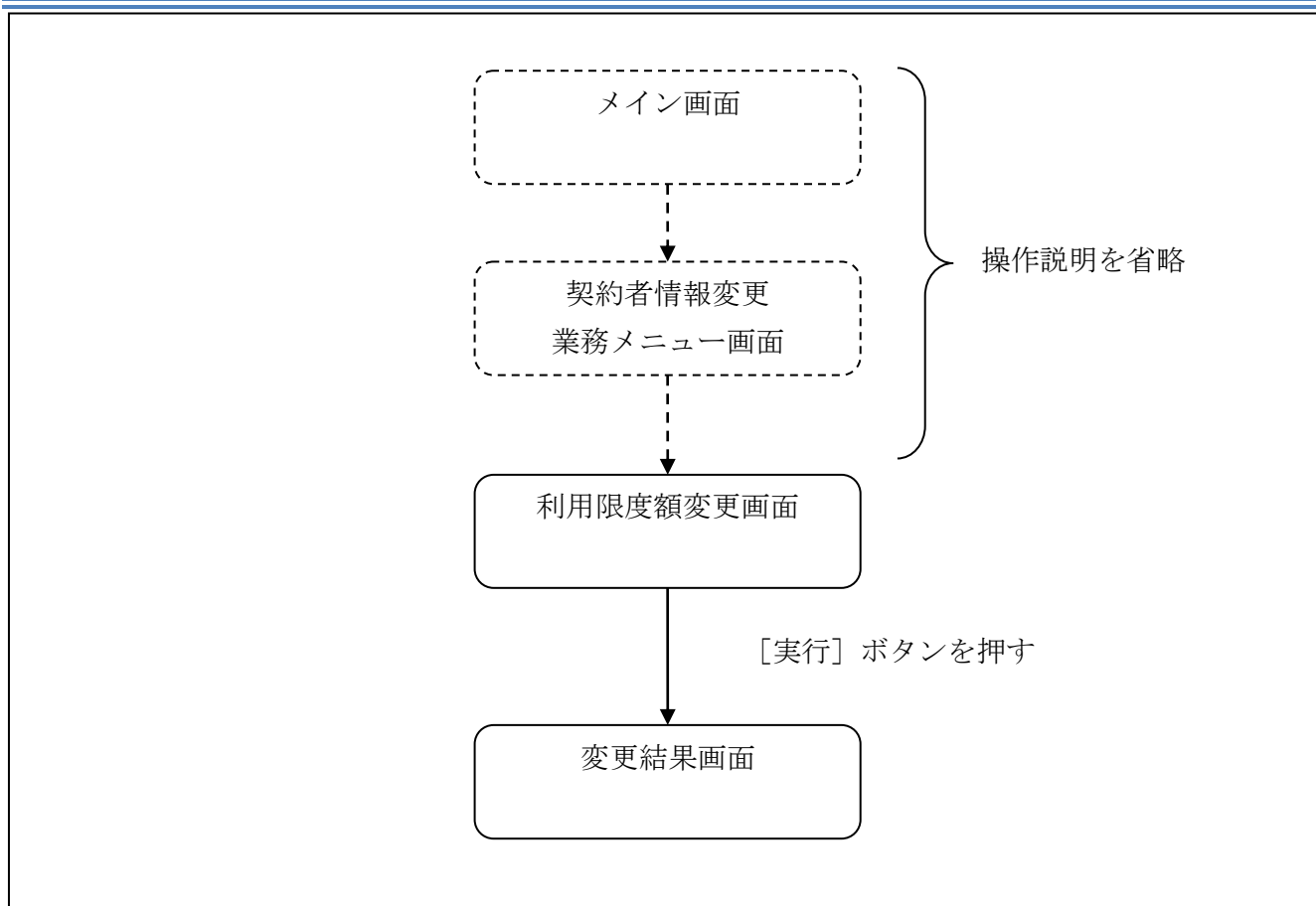
3章 利用限度額変更

(1) 概要

利用者の振込取引における 1 口座あたりの利用限度額を変更します。

利用限度額には、都度振込限度額（1 回あたりの限度額）および累計振込限度額（1 日あたりの限度額）があります。

(2) 画面遷移



ログインから「契約者情報変更業務メニュー」画面の「利用限度額変更」を選択するまでの操作は省略します。「利用限度額変更」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「利用限度額変更」画面

手順	項目	操作内容／項目説明
①	都度振込限度額	都度振込限度額（1回あたりの限度額）を入力します。 【留意点】 ・半角数字（最大7桁） ・千円単位 ・金庫限度額以内であること ・累計振込限度額以内であること
②	累計振込限度額	累計振込限度額（振込指定日1日あたりの限度額）を入力します。 【留意点】 ・半角数字（最大7桁） ・千円単位 ・金庫限度額以内であること
③	次へ	入力内容を確認のうえ、よろしければ、「次へ」ボタンを押します。 「利用限度額変更確認」画面に遷移します。

「利用限度額変更確認」画面

戻る 利用限度額変更

限度額内容変更 > 限度額内容変更確認 > 変更結果

変更内容

	変更後	変更前
都度振込限度額	200千円	100千円
累計振込限度額	2,000千円	500千円

事前に配布した画像認証カードに記載された50種類の画像の中から、指定した2種類の画像を選択して認証します。

戻る 実行

①

②

手順	項目	操作内容／項目説明
①	画像認証	事前に配布した画像認証カードに記載された50種類の画像の中から、指定した2種類の画像を選択して認証します。
②	実行	入力内容を確認のうえ、よろしければ、「実行」ボタンを押します。 「変更結果」画面に遷移します。

「変更結果」画面

利用限度額変更

限度額内容変更 > 変更結果

受付内容

限度額内容の変更が完了しました。

受付番号	2V07160I6FK2
受付日時	2013年08月16日 14時35分31秒

変更内容

	変更後	変更前
都度振込限度額	200千円	100千円
累計振込限度額	2,000千円	500千円

■利用限度額の変更が完了しました。

4章 契約者氏名変更

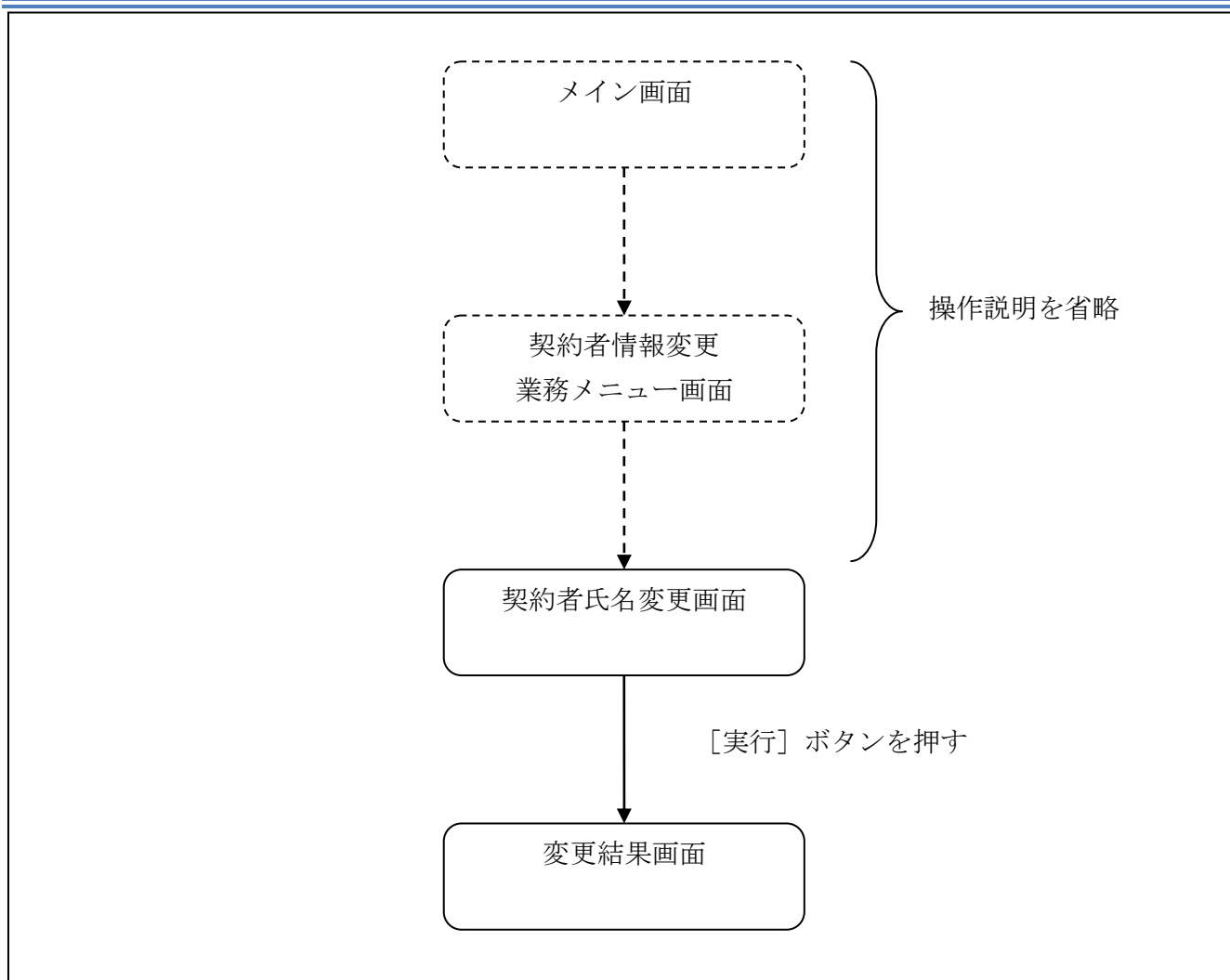
(1) 概要

I B サービス画面上に表示される利用者の氏名※を変更します。

※口座名義人名の変更ではございません。

口座名義人名を変更する場合は、別途、営業店窓口でのお手続きが必要となります。

(2) 画面遷移



ログインから「契約者情報変更業務メニュー」画面の「契約者氏名変更」を選択するまでの操作は省略します。「契約者氏名変更」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「契約者氏名変更」画面

契約者氏名変更

契約者氏名変更 > 変更結果

現在の設定内容

お名前	信金太郎
お名前(カタナ)	シンキンタロウ

変更内容入力

インターネットバンキングで表示するお客様のお名前を変更します。変更後の氏名を入力して「実行」ボタンを押してください。

※ご利用口座の口座名義の変更は、店舗窓口でのお申込が必要となります。

お名前		全角)
お名前(カタナ)		カタナ)

実行

①

②

③

手順	項目		操作内容／項目説明
①	変更内容入力	お名前	変更後のお名前を入力します。 【留意点】 ・全角（最大20文字）
②		お名前カタカナ	お名前をカタカナで入力します。 【留意点】 ・カナ（最大20文字）
③	実行		入力内容を確認のうえ、よろしければ、「実行」ボタンを押します。 「変更結果」画面に遷移します。

「変更結果」画面

契約者氏名変更

契約者氏名変更 > 変更結果

受付内容

インターネットバンキングで表示する契約者氏名の変更が完了しました。

受付番号	2V07160I6FK2
受付日時	2013年08月16日14時35分31秒

変更結果

	変更後	変更前
お名前	信金花子	信金太郎
お名前 (カタカナ)	シキンハナコ	シキンタロウ

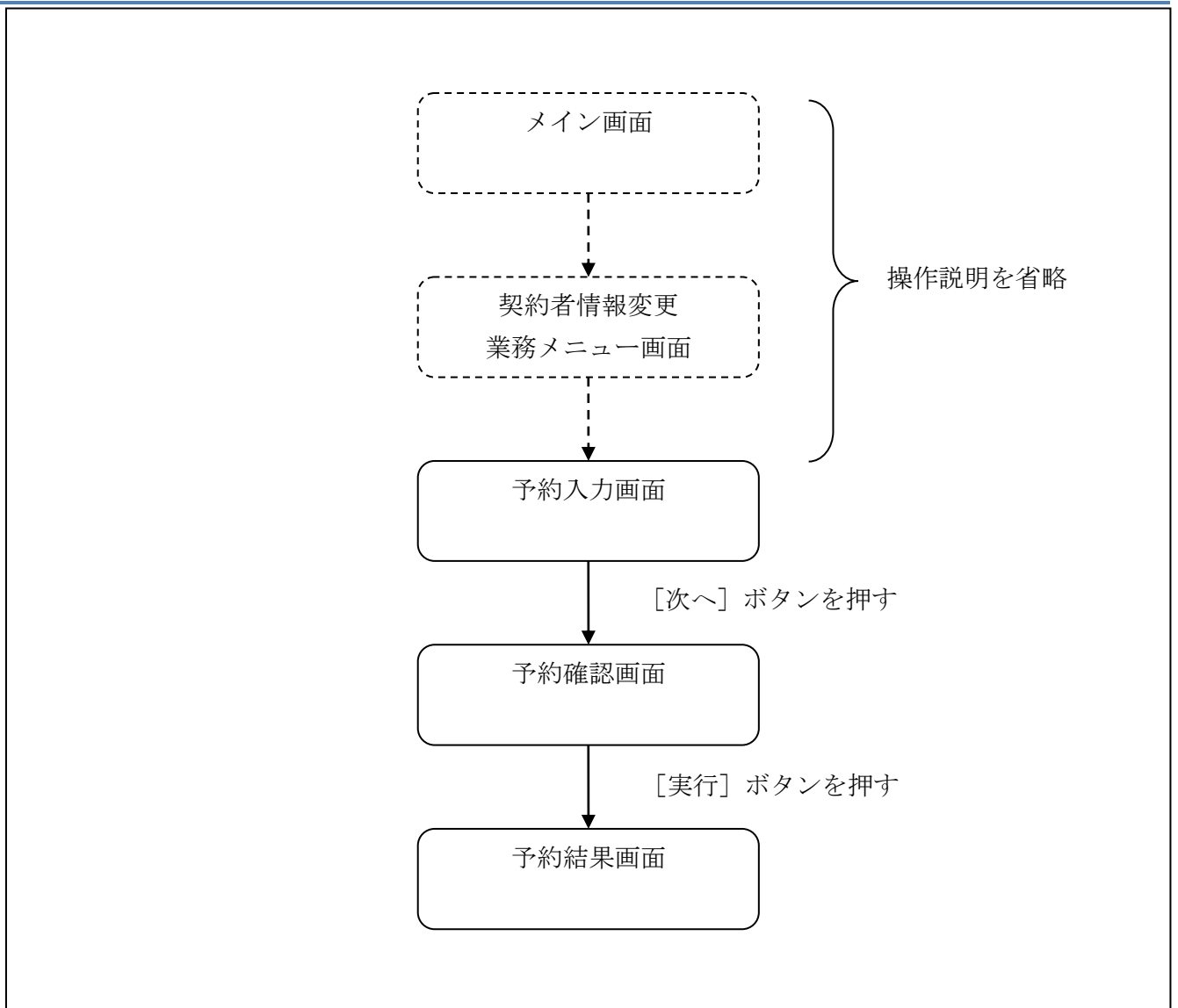
■ 契約者氏名の変更が完了しました。

5章 口座追加予約

(1) 概要

I B サービスにて利用する口座の追加を希望する利用者が、口座追加の資料請求を行います。

(2) 画面遷移



ログインから「契約者情報変更業務メニュー」画面の「口座追加予約」を選択するまでの操作は省略します。「予約入力」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「予約入力」画面

The screenshot shows the '口座追加予約' (Account Addition Reservation) screen. The breadcrumb trail at the top is '予約入力 > 予約確認 > 予約結果'. The main heading is '申込書のご送付先' (Destination for Application Form Delivery). Below this, a message states: '申込書のご送付先を入力し、「次へ」ボタンを押してください。' (Enter the destination for the application form and press the 'Next' button). The form contains the following fields, each with a red box and a numbered callout:

- ① お名前(漢字) (Name in Kanji) (全角) (Full-width)
- ② お名前(カタカナ) (Name in Katakana) (カナ) (Kana)
- ③ 郵便番号 (Postal Code) (半角数字) (Half-width numbers)
- ④ ご住所(全角) (Address in Full-width) (全角) (Full-width)
- ⑤ ご住所(カタカナ) (Address in Katakana) (カナ) (Kana)
- ⑥ 電話番号 (Phone Number) (半角数字) (Half-width numbers) 例: 1112223333
- ⑦ 次へ (Next) button

手順	項目	操作内容／項目説明
①	お名前（漢字）	名前を漢字で入力します。 【留意点】 ・全角（最大20文字）
②	お名前（カナ）	名前（カタカナ）を入力します。 【留意点】 ・カナ（最大20文字）
③	郵便番号	郵便番号を入力します。 【留意点】 ・半角数字
④	ご住所（全角）	住所を入力します。 【留意点】 ・全角（最大50文字）
⑤	ご住所（カナ）	住所（フリガナ）を入力します。 【留意点】 ・カナ（最大50文字）
⑥	電話番号	電話番号を入力します。 【留意点】 ・半角数字（11～12桁）
⑦	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「予約確認」画面に遷移します。

「予約確認」画面

[戻る](#)
口座追加予約
[ヘルプ](#)

予約入力 > **予約確認** > 予約結果

！ 申込書のご送付先

申込書のご送付先を確認し、「実行」ボタンを押してください。
「実行」ボタンを押すと、口座追加予約手続は完了します。

お名前(漢字)	信金 太郎
お名前(カタ)	シキン タロウ
郵便番号	123-4567
ご住所(全角)	東京都 x x 区 x x 町 1 - 1 - 1
ご住所(カタ)	トウキョウトxxクxxチョウ1-1-1
電話番号	031234-5678

[戻る](#)
実行

①

手順	項目	操作内容／項目説明
①	実行	入力内容を確認のうえ、よろしければ、「実行」ボタンを押します。 「予約結果」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「予約結果」画面

口座追加予約

予約入力 > 予約確認 > **予約結果**

下記の内容で承りました。

受付内容

受付番号	2V07160I6FK2
受付日時	2013年08月16日14時35分31秒

申込書のご送付先

お名前(漢字)	信金 太郎
お名前(ｶﾀｶﾅ)	ｼﾝｷﾝ ﾀﾛｳ
郵便番号	123-4567
ご住所(全角)	東京都 x x 区 x x 町 1 - 1 - 1
ご住所(ｶﾀｶﾅ)	ﾄｳｷｮｳﾄxxｸｳxxﾁｮｳ1-1-1
電話番号	031234-5678

■ 口座追加予約が完了しました。

6章 I B取引中止

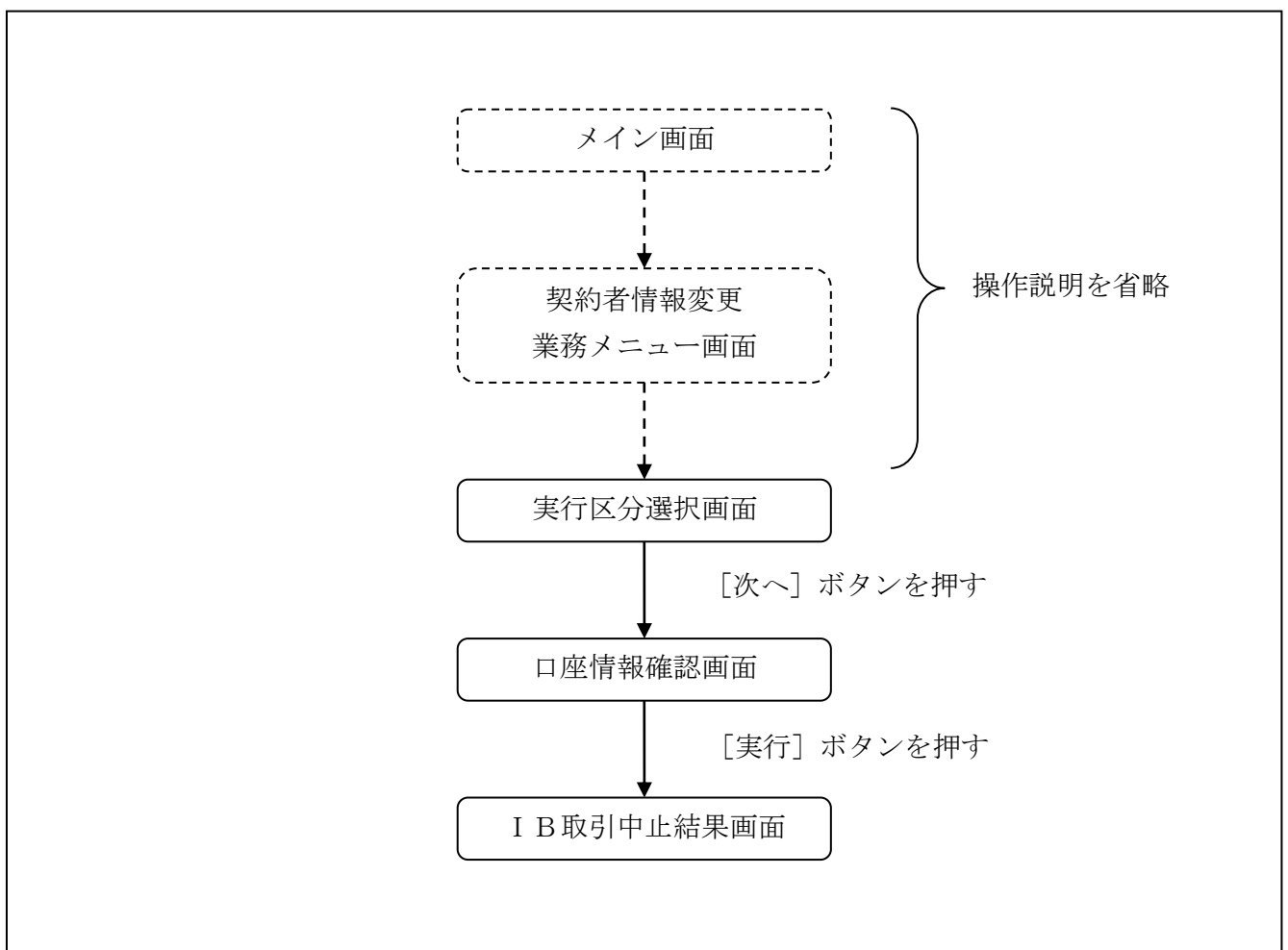
(1) 概要

緊急時に利用者自身が I B サービス取引を中止します。

I B 取引中止実行後は、I B サービスにログインができなくなります。

なお、I B 取引中止を解除する場合は、利用金庫へ連絡の上所定の手続きが必要です。

(2) 画面遷移



ログインから「契約者情報変更業務メニュー」画面の「IB取引中止」を選択するまでの操作は省略します。「実行区分選択」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「実行区分選択」画面

IB取引中止 ? ヘルプ

実行区分選択 > 口座情報確認 > IB取引中止結果

IB取引中止を行いますと、インターネットバンキングにログインできなくなります。
なお、取引中止の解除については、当金庫窓口までお問い合わせください。

※IB取引中止を行いますと、予約されている取引もキャンセルされます。
登録口座の予約取引明細を確認する場合は、「詳細」を押してください。

※インターネットバンキング契約の解約ではありません。
解約する場合は、当金庫までお問い合わせください。

支払元口座

全件数：1件

お取引店	科目	口座番号	件数/詳細
統合テスト 系研修13 01002	普通	1000001	1件 詳細

定期振替先口座

前 21-25 / 50件 次

お取引店	科目	口座番号
大崎支店	普通	0000001
大崎支店	普通	0000002
目黒支店	普通	0000003
目黒支店	普通	0000004
目黒支店	普通	0000005

前 21-25 / 50件 次

実行区分

ご契約状況をご確認のうえ、「IB取引中止を実行する」をチェックして「次へ」ボタンを押してください。

☐ IB取引中止を実行する

次へ

国内預金、外貨預金ともに予約情報がある場合、「詳細」ボタンが表示され、取引内容を照会することができます。

手順	項目	操作内容／項目説明
①	実行区分	実行区分を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「口座情報確認」画面に遷移します。

「口座情報確認」画面

IB取引中止 ヘルプ

実行区分選択 > 口座情報確認 > IB取引中止結果

代表口座情報

お客様のインターネットバンキング取引を中止します。
お客様の代表口座情報を確認して「実行」ボタンを押してください。

①インターネットバンキング契約の解約ではありません。解約する場合は、当金庫までお問い合わせください。

お取引店	統合テスト系研修1301002
科目	普通
口座番号	2345678

実行

①

手順	項目	操作内容／項目説明
①	実行	入力内容を確認のうえ、よろしければ、「実行」ボタンを押します。 「IB取引中止結果」画面に遷移します。

「I B取引中止結果」画面

IB取引中止

実行区分選択 > 口座情報確認 > IB取引中止結果

お客様のインターネットバンキング取引を中止しました。

※インターネットバンキング取引を再開する場合は、当金庫までお問い合わせください。

※インターネットバンキング契約を解約する場合は、当金庫までお問い合わせください。

受付内容

受付番号2V07160I6FK2

受付日時2013年10月07日14時35分31秒

代表口座情報

お取引店大崎支店

科目普通

口座番号0000001

閉じる

■ I B取引中止が完了しました。

手順	項目	操作内容／項目説明
-	閉じる	処理を終了する場合、「閉じる」ボタンを押します。

7章 Eメール設定

お知らせ通知（Eメール通知、Eメール通知サイクル、および当金庫からのお知らせ等）の設定を行います。

【重要】

Eメールアドレスの登録は任意ですが、セキュリティの観点から登録をお願いします。

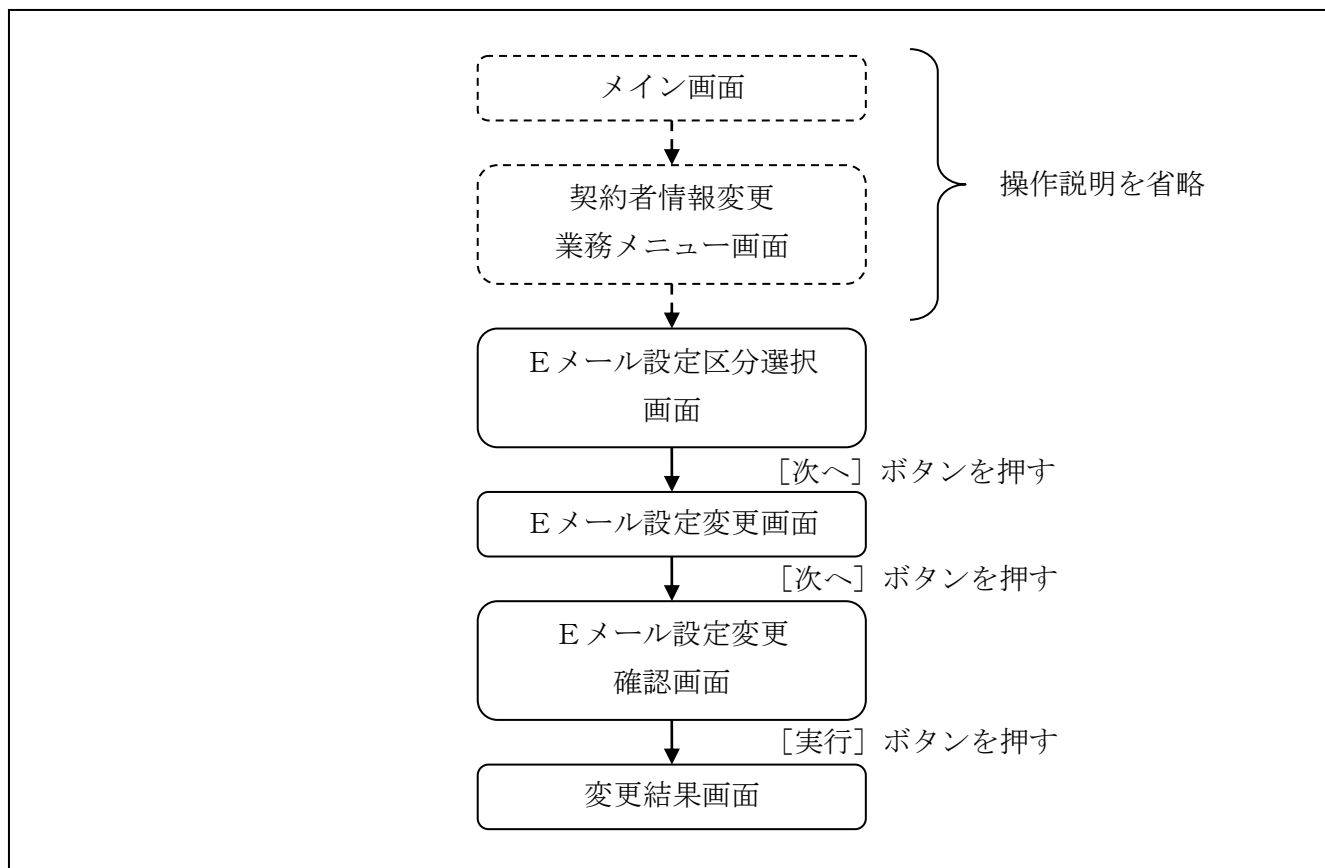
振込等の取引やパスワードロック等が行われた際に、利用者宛にEメールで通知されますので、不正利用の早期発見につながります。

7.1 基本設定を行う

(1) 概要

Eメール通知、Eメール通知サイクル、および利用金庫からのお知らせについて設定します。
なお、Eメール通知サイクルを変更した場合は、翌日以降から適用されます。

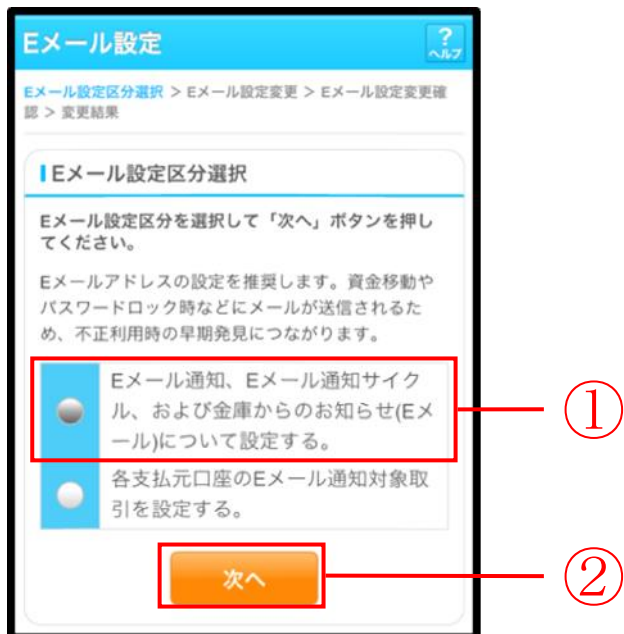
(2) 画面遷移



ログインから「契約者情報変更業務メニュー」画面の「Eメール設定」を選択するまでの操作は省略します。「Eメール設定区分選択」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「Eメール設定区分選択」画面



手順	項目	操作内容／項目説明
①	Eメール設定区分選択	「Eメール通知、Eメール通知サイクル、および金庫からのお知らせ(Eメール)について設定する。」を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「Eメール設定変更」画面に遷移します。

「Eメール設定変更」画面

Eメール設定

ヘルプ

Eメール設定区分選択 > Eメール設定変更 > Eメール設定変更確認 > 変更結果

Eメール共通内容入力

変更したい項目の内容を入力して「次へ」ボタンを押してください。

Eメール通知

現在

通知しない

変更

☐ 通知する

※メールアドレスを変更する場合のみ、新しいメールアドレスを入力してください。

■メールアドレス

(半角英数字)

■メールアドレス再入力

※確認のためもう一度メールアドレスを入力してください。

(半角英数字)

☐ 通知しない

①

Eメール通知サイクル

現在

サイクル：日に1回
時間指定：7時

変更

☒ 随時

☐ 日に1回

時間指定

☐ 曜日選択

12 ▼

[月] [火] [水] [木] [金] [土] [日]

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

※曜日選択の場合、1つ以上選択してください。

②

金庫からのお知らせ（Eメール）

現在

希望しない

変更

☐ 希望する

※金庫からのお知らせを希望する場合は、Eメール通知の「通知する」を選択のうえ、メールアドレスを入力してください。

☐ 希望しない

③

※Eメール通知サイクルを変更した場合は、翌以降に有効となりますので、あらかじめご了承ください。

※Eメールアドレスの登録を推奨します。
(資金移動やパスワードロック時などにメールが送信されるため、不正利用の早期発見につながります。)

次へ

④

手順	項目		操作内容／項目説明
①	Eメール通知	Eメール通知	Eメール通知について、「通知する」、「通知しない」を選択します。
		メールアドレス	「通知する」を選択した場合、Eメールアドレスを入力します。 【留意点】 ・半角英数字（最大128文字）
		メールアドレス再入力	確認のため、もう一度同じEメールアドレスを入力します。
②	Eメール通知サイクル	通知サイクル	Eメール通知サイクルを選択します。 【留意点】 ・勘定系からのメール（資金移動通知メール）が対象です。IB取引通知メールは、本サイクルの対象外です。
		通知曜日	「曜日を選択する」を選択した場合、通知する曜日を選択します。 【留意点】 ・ご希望の曜日を1つ以上選択してください。
		時間指定	「日に一回通知する」または、「曜日を選択する」を選択した場合、通知する時間を選択します。 【留意点】 ・7時～23時（1時間単位）の間で、ご希望の時刻を選択してください。
③	金庫からのお知らせ（Eメール）		当金庫からのお知らせについて、「希望する」、「希望しない」を選択します。
④	次へ		「次へ」ボタンを押します。 「Eメール設定変更確認」画面に遷移します。

「Eメール設定変更確認」画面

戻る
Eメール設定
ヘルプ

Eメール設定区分選択 > Eメール設定変更 > Eメール設定変更確認 > 変更結果

Eメール共通内容変更確認

変更後	変更前
■Eメール通知	
通知する (sinkin@aaa.bb.cc)	通知する (sinkin@yahoo.co.jp)
■Eメール通知サイクル	
曜日選択(月・木)	日に一回
■ご希望の通知時刻	
12時	17時
■金庫からのお知らせ(Eメール)	
希望する	希望しない

戻る
実行

手順	項目	操作内容／項目説明
①	実行	設定内容を確認し、よろしければ、「実行」ボタンを押します。 「変更結果」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「変更結果」画面

Eメール設定
ヘルプ

Eメール設定区分選択 > Eメール設定変更 > Eメール設定変更確認 > [変更結果](#)

Eメール共通内容の変更が完了しました。

受付内容

受付番号	2V07160I6FK2
受付日時	2013年10月07日14時35分31秒

変更結果

続けて支払元口座の取引通知メールの設定をする場合は、「取引通知設定」ボタンを押してください。

変更後	変更前
■Eメール通知	
通知する (sinkin@aaa.bb.cc)	通知する (sinkin@yahoo.co.jp)
■Eメール通知サイクル	
曜日選択 (月・木)	日に一回
■ご希望の通知時刻	
12時	17時
■金庫からのお知らせ(Eメール)	
希望する	希望しない

取引通知設定

■ Eメールの設定が完了しました。

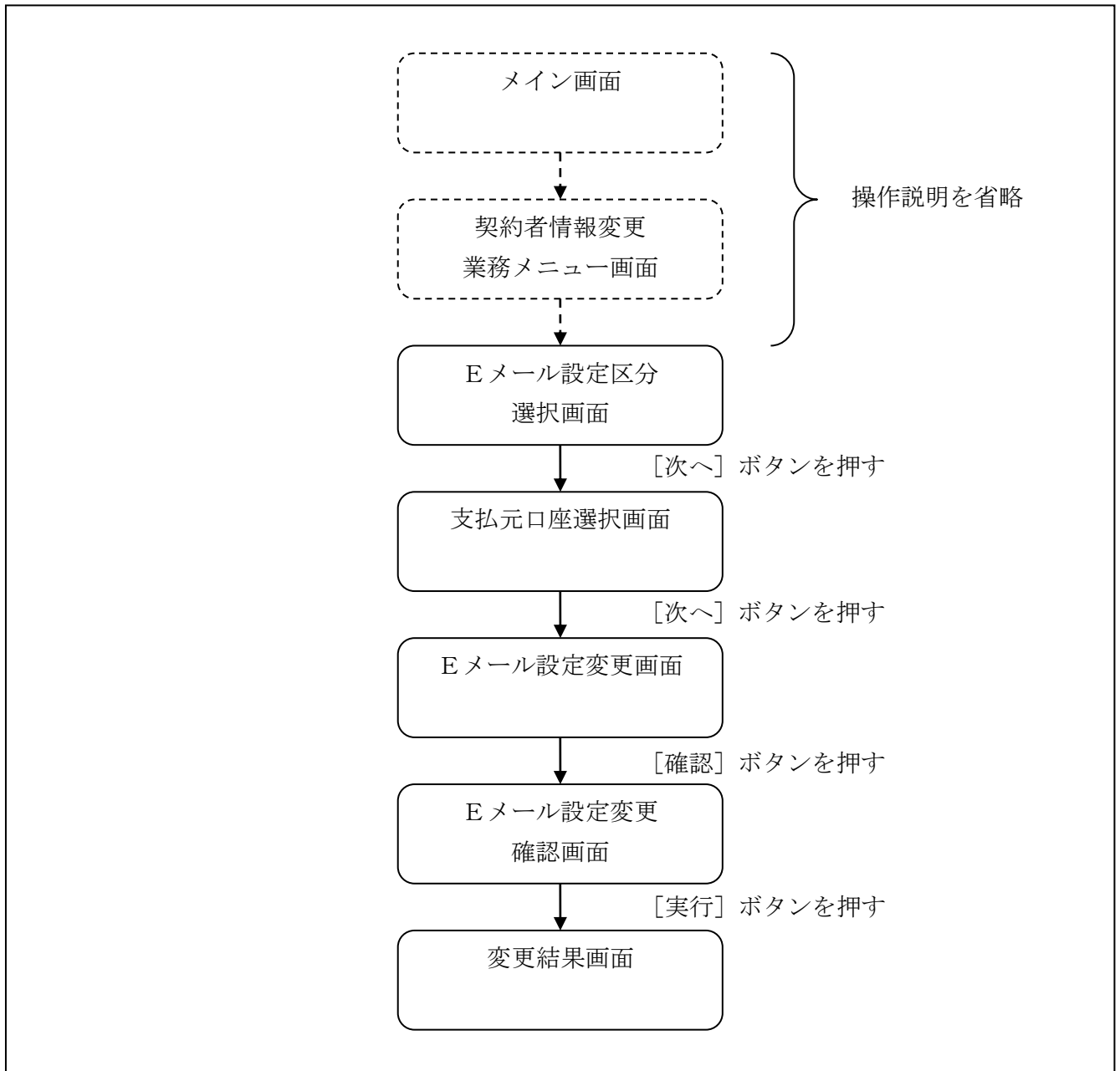
手順	項目	操作内容／項目説明
-	取引通知設定	「取引通知設定」ボタンを押します。 各支払元口座の取引通知メール設定を行うことができます。

7.2 支払元口座毎に設定を行う

(1) 概要

支払元口座に対してEメールの通知設定を行います。

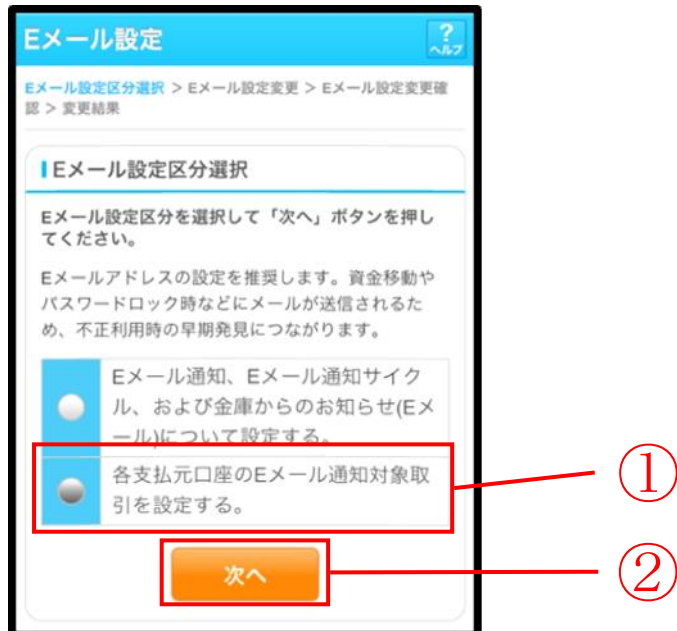
(2) 画面遷移



ログインから「契約者情報変更業務メニュー」画面の「Eメール設定」を選択するまでの操作は省略します。「Eメール設定区分選択」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「Eメール設定区分選択」画面



手順	項目	操作内容／項目説明
①	Eメール設定区分選択	「各支払元口座のEメール通知対象取引を設定する。」を選択します。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「支払元口座選択」画面に遷移します。

「支払元口座選択」画面

Eメール設定

Eメール設定区分選択 > **支払元口座選択** > Eメール設定変更 > Eメール設定変更確認 > 変更結果

支払元口座選択

設定変更を行う支払元口座をご選択のうえ、「次へ」ボタンを押してください。

※選択できる口座は最大5口座です。

前 21-30 / 100件 次

	お取引店	科目	口座番号
☒	大崎支店	普通	0000001
☒	大崎支店	普通	0000002

前 21-30 / 100件 次

次へ

手順	項目	操作内容／項目説明
①	支払元口座選択	Eメール通知対象取引を設定する支払元口座を選択します。 【留意点】 ・支払元口座は、一度に最大5件まで選択できます。
②	次へ	「次へ」ボタンを押します。 「Eメール設定変更」画面に遷移します。

「Eメール設定変更」画面

戻る
Eメール設定
ヘルプ

Eメール設定区分選択 > 支払元口座選択 > Eメール設定変更 > Eメール設定変更確認 > 変更結果

変更内容

対象支払元口座の取引Eメール通知設定内容を変更して、「確認」ボタンを押してください。

■支払元口座

大崎支店	普通	0000001
------	----	---------

■現在の設定内容

通知要否	要
通知対象取引	入出金取引 IB振込予約結果

■変更内容

通知要否

☐ 要
☐ 不要

通知対象取引

入出金・特定取引

通知要の場合
は指定し
てください

特定取引

☒ 振込
☒ 取立
☒ 出金

IB振込予約結果

☐ 要
☐ 不要

■支払元口座

大崎支店	普通	0000001
------	----	---------

■現在の設定内容

通知要否	要
通知対象取引	入出金取引 IB振込予約結果

■変更内容

通知要否

☐ 要
☐ 不要

通知対象取引

入出金・特定取引

通知要の場合
は指定し
てください

特定取引

☒ 振込
☒ 取立
☒ 出金

IB振込予約結果

☐ 要
☐ 不要

戻る

確認

※通知要否は、取引結果のEメール通知要否を指定します。

※通知対象取引は、Eメール通知を行う取引を指定します。

- 入出金取引は、すべての取引が対象となります。
- 特定取引は、振込、取立の2種類の取引と、出金すべて・現金引出・引落のいずれか1つの取引を自由に指定できます。
- IB振込予約結果は、インターネットバンキングでお取引した振込予約の結果を通知します。

①

②

③

④

⑤

手順	項目		操作内容／項目説明		
①	通知要否	通知要否について、次から選択します。			
		要	Eメール通知が必要な場合、選択します。		
		不要	Eメール通知が不要な場合、選択します。		
②	通知要否で「要」を選択した場合、次から選択します。				
	入出金・特定取引	入出金取引	入出金取引全てをEメール送信対象とします。		
		特定取引	振込	入出金取引のうち、「振込」をEメール送信対象とします。	
			取立	入出金取引のうち、「取立」をEメール送信対象とします。	
			出金	入出金取引のうち、出金に関する取引をEメール送信対象とします。 なお、出金については、次から選択します。 「出金すべて」、 「現金引出」、 「引落」	
③	I B振込予約結果		I B振込予約結果について、以下から選択します。		
			要	I B振込予約結果のEメール通知が必要な場合、選択します。	
			不要	I B振込予約結果のEメール通知が不要な場合、選択します。	
④	上記①、②、③の操作を繰り返します。				
⑤	確認		「確認」ボタンを押します。 「Eメール設定変更確認」画面に遷移します。		
-	戻る		処理対象を変更する場合、「戻る」ボタンを押します。		

「Eメール設定変更確認」画面

戻る Eメール設定 ? ヘルプ

Eメール設定区分選択 > 支払元口座選択 > Eメール設定変更 > Eメール設定変更確認 > 変更結果

取引通知設定内容

■支払元口座

大崎支店	普通	0000001
変更後	変更前	

■通知要否

要	要
---	---

■通知対象取引

振込 取立 出金すべて IB振込予約結果	入出金取引
-------------------------------	-------

■支払元口座

大崎支店	普通	0000002
変更後	変更前	

■通知要否

要	不要
---	----

■通知対象取引

振込 出金すべて	
-------------	--

戻る 実行 ①

手順	項目	操作内容／項目説明
①	実行	設定内容を確認し、よろしければ、「実行」ボタンを押します。 「変更結果」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、「戻る」ボタンを押します。

「変更結果」画面

Eメール設定
ヘルプ

Eメール設定区分選択 > 支払元口座選択 > Eメール設定変更 > Eメール設定変更確認 > [変更結果](#)

Eメール設定の変更が完了しました。

受付内容

受付番号	2V07160I6FK2
受付日時	2013年10月07日14時35分31秒

取引通知設定内容

続けて支払元口座の取引通知メールの設定を行う場合は、「取引通知設定」ボタンを押してください。

■支払元口座		
大崎支店	普通	0000002
■処理結果		
処理完了		
変更後	変更前	
■通知要否		
要	不要	
■通知対象取引		
振込		
出金すべて		

取引通知設定

■支払元口座のEメール設定が完了しました。

手順	項目	操作内容／項目説明
-	取引通知設定	引き続き、別支払元口座の取引通知メール設定を行う場合、「取引通知設定」ボタンを押します。

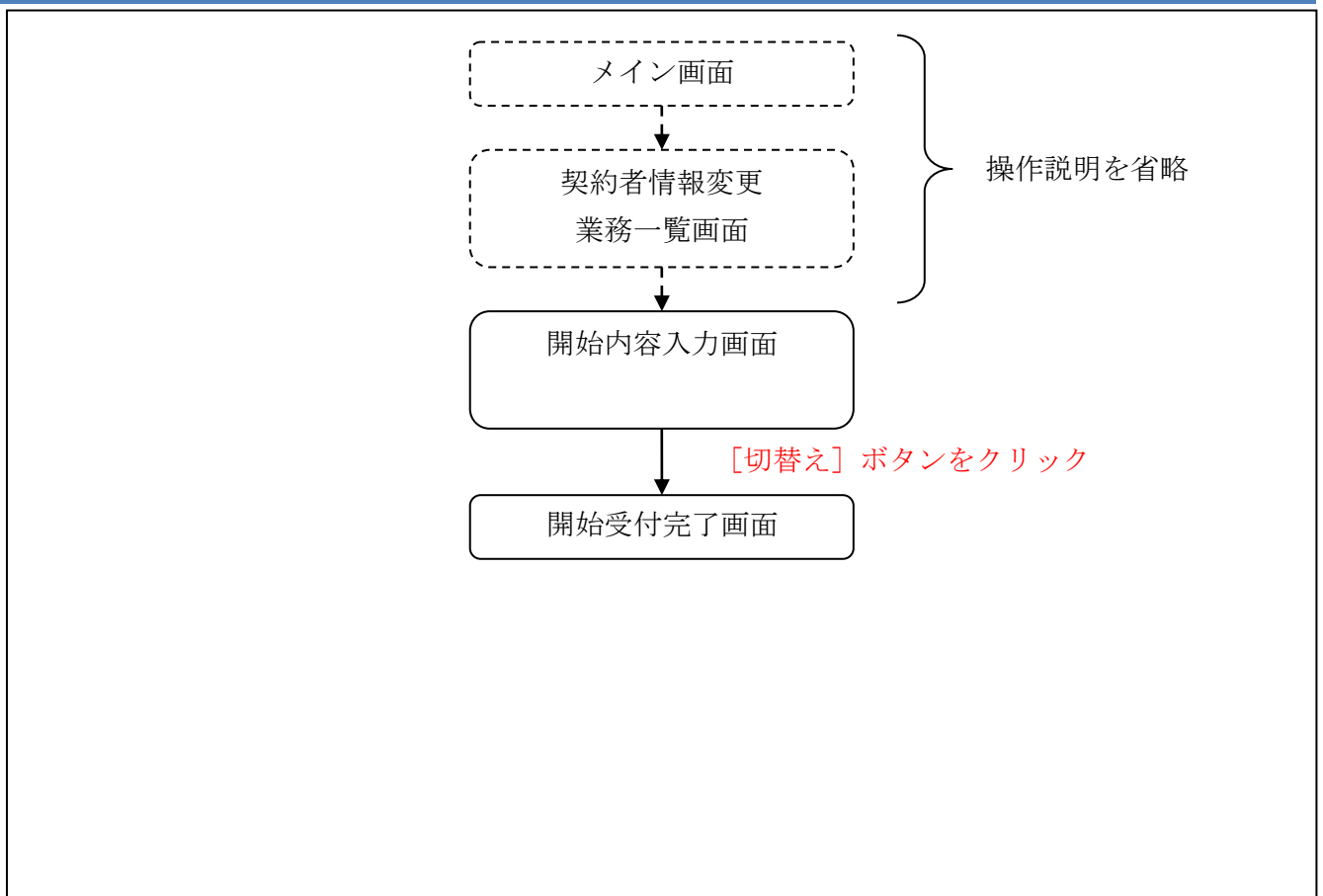
8章 画像認証カードの切替え

8.1 画像認証カードの切替え

(1) 概要

画像認証カードの切替えを行います。

(2) 画面遷移



ログインから「契約者情報変更業務一覧」画面の「画像認証カードの切替え」を選択するまでの操作は省略します。「申込内容確認」画面を表示したところから開始します。

(3) 操作説明

「開始内容入力」画面

画像認証カード切替え ヘルプ

開始内容入力 > 開始受付完了

画像認証カードへの切替え作業を行ってください。

1. 当庫より届いた「画像認証カード」をご用意ください。

2. 下記注意事項をご確認いただき、チェック欄「**上記注意事項を確認しました**」にチェックのうえ、「資金移動用パスワード」の入力と「画像認証カード」の画像を選択してください。

※「画像認証カード」がお手元に届いていない場合は、入力せず「後で行う」を押してください。

※「画像認証カードの利用申込」をしてから、約2週間を経過しても「画像認証カード」が届かない場合は、信用金庫までお問い合わせください。

※「資金移動用パスワード」をお忘れの場合は、信用金庫までお問い合わせください。

後で行う

画像認証カード利用時の注意事項

お客様のパソコンがウィルス感染することにより、パスワード等が窃取されて不正に送金される被害が発生しております。

「画像認証カード」の取扱につきましては、以下の注意事項をご確認のうえご利用ください。

撮影禁止

画像認証カードを写真撮影や複製(コピー)しないでください。

・スマートフォンで撮影した画像が自動的にクラウドサービスに保存されるサービスがあり、意図せず、クラウドサービス上に画像がアップロードされた状態になる場合があります。

クラウドサービスのパスワード等が窃取されると、撮影した画像認証カードの画像もあわせて窃取される場合があります。

☐ **上記注意事項を確認しました。**

その他注意事項につきましては、信用金庫のホームページにてご確認ください。

画像認証

イ-8行8列(下図「イ」)と同じ画像をタップしてください。

📁	👁	📄	&	📱
🌊	📄	●	←	☒

ロ-8行6列(下図「ロ」)と同じ画像をタップしてください。

∞	✓	✓	∕	⊕
🎵	€	↩	∞	∫

認証用画像の位置

画像認証カードをご覧になり、下図の「イ(赤枠)」「ロ(青枠)」各枠に位置している画像と同じ画像を上記からそれぞれタップしてください。

【画像認証カード】

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
A										
B										
C										
D										
E										

資金移動用パスワード入力

振込内容をすべて確認し、よろしければ資金移動用パスワードと受取人を入力し、「実行」ボタンを押してください。内容の修正を行う場合は、各修正項目の「変更」ボタンを押してください。

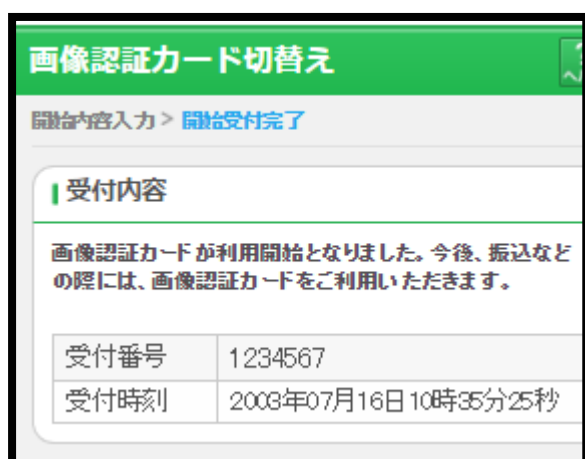
資金移動用パスワードの左から2, 5桁目の数字をそれぞれ半角で入力してください。

1	2	3	4	5
6	7	8	9	10

切替え

手順	項目	操作内容／項目説明
①	画像認証カードの切替え作業を行ってください。	画像認証カードの切替えを後で行う場合は、クリックしてください。 「メイン」画面に遷移します。
②	画像認証カード利用時の注意事項	内容を確認のうえ、「上記注意事項を確認しました。」のチェックボックスをクリックします。
③	画像認証	画像認証カードに表示されている画像と同じ画像をクリックしてください。 詳しい入力方法については、第1編3章「各種認証」を参照ください。
④	資金移動用パスワード	資金移動用パスワードを入力します。 ※共同センター勘定系以外の場合、表示されません。 詳しい入力方法については、第1編3章「各種認証」を参照ください。
⑤	切替え	クリックします。 「設定結果」画面に遷移します。

「申込受付完了」画面



画像認証カード切替え

開始内容入力 > 開始受付完了

受付内容

画像認証カードが利用開始となりました。今後、振込などの際には、画像認証カードをご利用いただきます。

受付番号	1234567
受付時刻	2008年07月16日 10時35分25秒

■ 画像認証カードの切替えが完了しました。

第8編 取引履歴照会

本編では、取引履歴照会の操作方法について説明します。

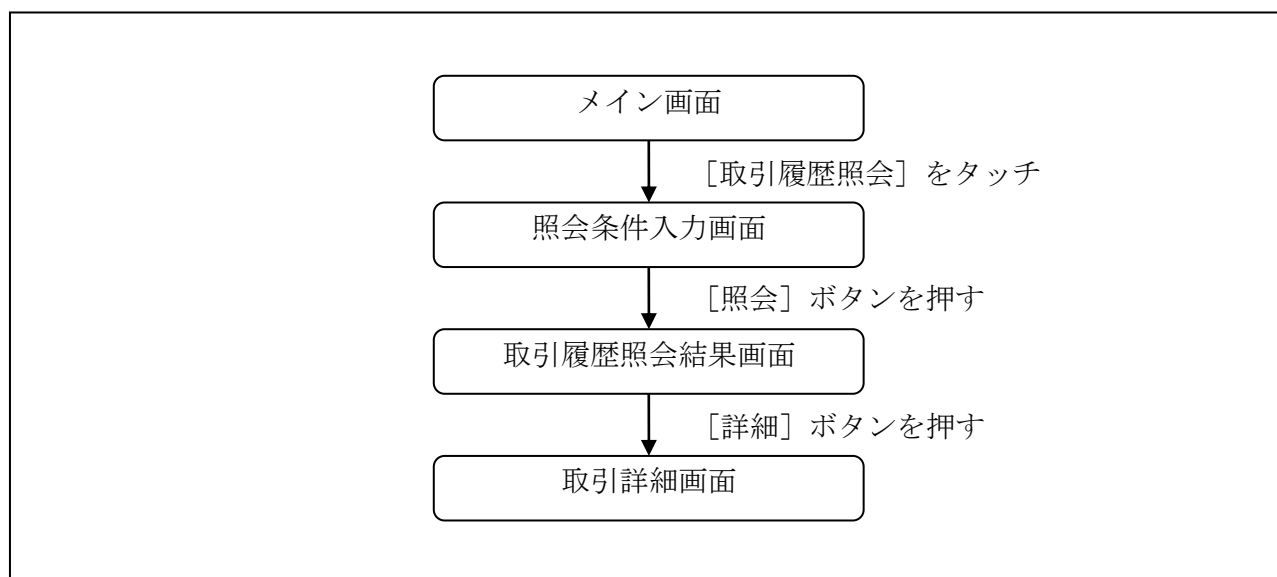
(1) 概要

利用者が、I Bサービスで行った取引について、取引結果の内容を照会することができます。
なお、照会できる取引は次のとおり。

【照会可能な取引一覧】

機能	取引
振込	振込、振込（振込先登録）、振込先取消、振込先メンテナンス（追加／修正／削除）
契約者情報変更	利用限度額変更、契約者氏名変更、口座追加、口座追加予約、口座解約、I B取引中止、契約終了、Eメール設定（共通情報／取引通知）

(2) 画面遷移



(3) 操作説明

「メイン」画面

メイン

インターネットバンキングをご利用いただきありがとうございます。
前回ログイン日時は2013年10月07日 09時22分10秒です。

代表口座

代表口座の残高をお知りになりたい場合は、「残高照会」ボタンを押してください。
代表口座の入出金の明細をお知りになりたい場合は、「入出金明細」ボタンを押してください。
代表口座から振込する場合は、「振込」ボタンを押してください。

お取引店	本店
科目	普通
口座番号	0002147

残高照会 **入出金明細** **振込**

サービスメニュー

- 残高照会** >
- 入出金明細照会** >
- 振込** >
- その他のサービス** -
- 定期** >
- 外貨** >
- ローン** >
- 税金・各種料金の払込み** >
- 保有資産照会** >
- 諸届け** >
- 契約者情報変更** >
- 取引履歴照会** >

当金庫は、

- ・定期
- ・外貨
- ・ローン
- ・保有資産管理
- ・諸届け

サービスはお使いいただけません。

①

手順	項目	操作内容／項目説明
①	取引履歴照会	「取引履歴照会」をタッチします。 「照会条件入力」画面へ移動します。

「照会条件入力」画面

取引履歴照会 ? ヘルプ

照会条件入力 > 照会結果

照会条件入力

インターネットバンキングでの取引履歴の照会期間を指定して「照会」ボタンを押してください。

※照会できる期間は、2013年09月07日～2013年10月07日です。

※照会可能件数は最大100件です。

期間指定

2013 ▼ 年 09 ▼ 月 07 ▼ 日～
2013 ▼ 年 10 ▼ 月 07 ▼ 日

照会

手順	項目	操作内容／項目説明
①	期間指定	照会する期間を入力します。 【留意点】 ・「※照会できる期間は、・・・」に表示されている期間を指定できます。なお、表示期間は、過去3カ月間です。 ・照会可能件数は100件です。
②	照会	「照会」ボタンを押します。 「取引履歴照会結果」画面を表示します。

「取引履歴照会結果」画面

取引履歴照会 ? ヘルプ

照会条件入力 > 照会結果

照会明細表示

各お取引内容の詳細をご覧になる場合は、それぞれの「詳細」ボタンを押してください。

照会期間：2013年09月07日～2013年10月07日

前 21-30 / 100件 次

受付番号	5454545asdfg		
取引日時	2013年09月26日 12時20分10秒		
取引内容	振込		
操作	ブラウザ	取引結果	処理完了
			詳細

受付番号	abc123efg456		
取引日時	2013年09月27日 12時10分10秒		
取引内容	カードローン返済		
操作	モバイル	取引結果	エラー
			詳細

前 21-30 / 100件 次

■照会結果が表示されます。

手順	項目	操作内容／項目説明
①	詳細	「詳細」ボタンを押します。 各取引の「取引詳細」画面に遷移します。

【照会項目】

No	項目名	内容	備考
1	受付番号	処理した受付番号を表示します。	
2	取引日時	取引した日時を表示します。 (YYYY 年 MM 月 DD 日 HH 時 MM 分 SS 秒)	
3	取引内容	取引した内容を表示します。	照会系取引（残照、入手金明細等）は表示されません。
4	操作	ブラウザかモバイルを表示します。	
5	取引結果	取引結果（処理完了、エラー）を表示します。	

「取引詳細」画面



取引履歴照会

照会条件入力 > 照会結果 > 取引詳細

口座追加詳細を表示します。

受付内容

受付番号	5454545asdfg
受付日時	2013年07月16日 10時35分25秒

口座情報

お取引店	浅草支店
科目	普通
口座番号	2532188

閉じる

「照会結果」画面で表示された取引内容が表示されます。

- 照会明細で表示された取引の詳細情報を表示します。
- 表示される内容については、取引の内容によって異なります。

第9編 税金・各種料金の払込み（Pay-easy）

税金・各種料金の払込みを行う場合に Pay-easy を利用する方法は「操作説明書 第1分冊 基本」を参照してください。

第10編 その他

1章 F A Q集

No	質問	回答	参照先
1	ゆうちょ銀行の口座指定方法が分かりません。	ゆうちょ銀行への振込は、他金融機関向けの「その他・ゆうちょ銀行」を選択し、頭文字「ユ」を選択してください。	本説明書「第8編2章2.4」を参照。
2	ログインパスワードは何回か間違えてしまうと失効されてしまいますか？	失効はされませんが、6回以上誤って入力するとログインができなくなります。その場合、お取引店にご連絡ください。	本説明書「第4編」を参照。
3	EメールアドレスやEメールを受信するタイミングを変更したい。	契約者情報変更・Eメール設定の「Eメール通知、Eメール通知サイクル、および金庫からのお知らせ(Eメール)について設定する」より、アドレスまたは、通知サイクルの変更を行ってください。	本説明書「第9編8章8.1」を参照。
4	支払元口座毎にEメール受信の可否を設定したい。	契約者情報変更・Eメール設定の「各支払元口座のEメール通知対象取引を設定する」より設定を行ってください。	本説明書「第9編8章8.2」を参照。
5	キャッシュカードを紛失しました。	I Bサービスに登録されている支払元口座の通帳・印鑑・カードが紛失、盗難にあったときは、事故届けを行うことにより、その口座での取引を規制することができます。 なお、正式な事故のお届出は、お取引店窓口で手続きを行ってください。	本説明書「第11編2章」を参照。

No	質問	回答	参照先
6	ログインパスワードロックがかかってしまいました。	ログインパスワードは連続 6 回誤入力するとロックがかかり、以後、I B サービスにログインできなくなります。 解除方法は次のとおりです。 利用者に窓口まで来店いただき、所定の手続きを行って下さい。	「操作説明書 第 1 分冊 基本」を参照。 本説明書「第 3 編」を参照。
7	ログインパスワードを忘れてしまった。	ログインパスワードを再設定します。 再設定の方法は次のとおりです。 利用者に窓口まで来店いただき、所定の手続きを行って下さい。	「操作説明書 第 1 分冊 基本」を参照。 本説明書「第 3 編」を参照。

2章 お問い合わせ先

【本説明書の内容に関するご意見・ご要望についてはこちらまでご連絡ください。】

インターネットバンキングヘルプデスク

<連絡先> TEL : 0120-92-3101

<通話料有料> TEL : 03-6385-6668

<受付時間> 平日 9 : 00～22 : 00

土日祝日 9 : 00～17 : 00

操作上の具体的なお問い合わせについては、次の情報をできるだけ詳しくご連絡ください。

- (1) 共通認証を利用しているサービス（統合個人 I B）
- (2) 操作している画面
- (3) 表示されるエラーメッセージ
- (4) その他具体的な現象

速やかな対応実現のためにご協力お願いいたします。

ご意見・ご要望の記入欄